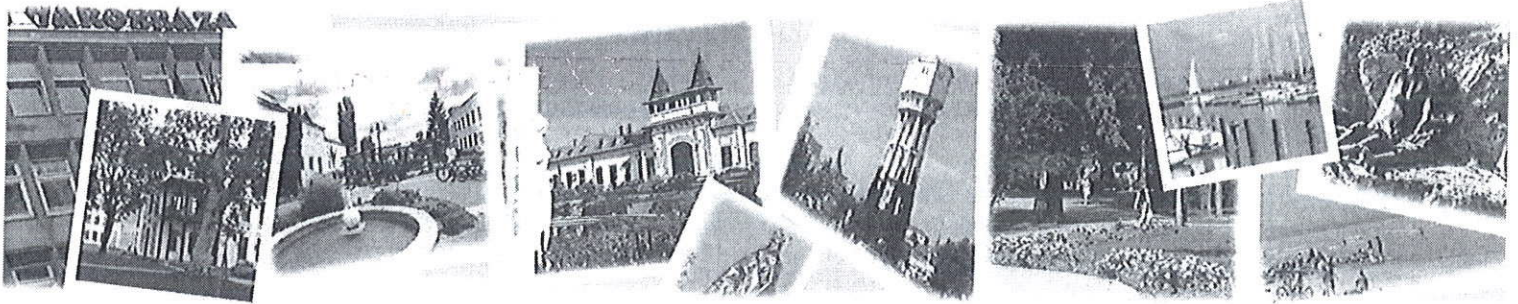


FRISSÍTETT KÖRNYEZETVÉDELMI NYILATKOZAT

SIÓFOKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2017. év



EMAS

Hitelesített
környezetvédelmi
vezetési rendszer

REG.SZÁM: HU-000017

8

Adatlap

Szervezet:	Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal		
Az EMAS-ban résztvevő egységek:	A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal teljes szervezete		
Cím:	Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal 8600 Siófok, Fő tér 1.		
Hivatalos honlap:	www.siofok.hu		
Polgármester:	Dr. Lengyel Róbert	Telephelyek száma:	1 (3825m ²)
Jegyző:	Kónyáné Dr. Zsarnovszky Judit	Alkalmazottak száma:	132 fő
EMAS vezető:	Varga Péter	Telefonszám:	84/504-266
	városfejlesztési és üzemeltetési ügyintéző	E-mail:	varga.peter@siofok.hu
EMAS munkacsoport tagjai:	Varga Péter Kiss Anikó Dr. Melnyák Viktória Bukta Zsuzsanna		
Egyéb adatok:	Fevékenység:	Önkormányzat	
	TEÁOR szerinti besorolás / NACE kód:	84.11 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	
	Regisztrációs szám:	HU-000017	
	Környezetvédelmi nyilatkozat érvényesítése:	2018. október.	
	Következő hitelesítés ideje:	2019. október	
Készítette:	Balatoni Integrációs Közhasznú Nonprofit Kft.		
Hitelesítő:	Ferjancsik Zsombor	Akkreditálási száma:	HU-V-0003/2014
		Akkreditálásra vonatkozó területe:	O 84

TARTALOM

I. Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal	4
1. Önkormányzat	8
2. A Hivatal	8
II. Az EMAS rendszer bevezetése	12
1. Az EMAS rendszer története a hivatalban	12
III. A vezetési rendszer főbb pontjainak bemutatása	12
1. Környezeti politika	13
2. A hivatal szervezetében kiépített rendszer leírása	15
2.1 Szerepek, felelősségi körök, hatáskörök	15
2.2 Képzési igény feltárása	17
2.3 Külső és belső kommunikáció	17
2.4 2.4 Dokumentáció, a dokumentumok kezelése	18
2.5 Működés szabályozása	19
2.6 Környezeti tényezők azonosítása	19
2.7 Jogi és egyéb követelmények	25
3. Célok, előirányzatok és programok	25
3.1 A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal működését érintő környezetvédelmi programok teljesülése (közvetlen célok és programok) 5. sz. táblázat	27
3.2 A közvetett intézkedések, feladatok teljesülése a város környezetvédelmi programja (Siófok Város Környezetvédelmi Programjának Megújítása 2017-2022) alapján 6. sz. táblázat	30
3.3 Környezeti teljesítménymutatók	36
3.4 Fajlagos mutatók	41
3.5 Alapmutatók EMAS III. alapján	42
3.6 Vészhelyzetekre reagálás	43
3.7 Figyelemmel kísérés és mérés	43
3.8 Megfelelési kötelezettségek	43
3.9 Feljegyzések kezelése	44
3.10 Belső audit	44
3.11 Vezetőségi átvizsgálás	44
A környezetvédelmi hitelesítő nyilatkozata a hitelesítésről és az érvényesítésről	45

I. SIÓFOKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Szervezeti környezet bemutatása

Siófok a Balaton szélesebb, keleti medencéjének közepén, a Sió-esatorna kifolyásánál fekszik. Északról a Balaton, keletről a Mezőföld szélét képező hullámos fennsíkok, délről és nyugatról pedig a Balaton déli oldalára jellemző szelíd lejtésű domborok határolják.

Siófok Somogy megye második legnagyobb városa, lakóinak száma 24.950 fő. A város közel 17 km hosszban a Balaton partján helyezkedik el. Teljes közigazgatási területe 12465 ha, (ebből 5440 ha a Balaton vízfelülete nélkül), belterülete 2.108 ha.

A város életének meghatározó eleme az idegenforgalom. Nyári időszakban a városlakók száma 30-35 ezerrel is megnőhet. Csúcsidőben akár 80 ezer fős is lehet. Azonban a regisztrált szállás férőhelyek száma 12363.

Siófok környéke már a rómaiak korában is lakott terület volt. A honfoglalás után, 1055-ből származó tihanyi alapítólevélben lehet találkozni e hely említésével. Fuk, mint falunév először 1137-ben szerepel írásban az adózó helységek között, míg a Siófok szóösszetétel 1790 óta ismeretes. Rákóczi szabadságharca idején itt húzódott Vak Bottyán híres Sió-vonala, amelynek végső sarkpontja volt a siófoki erősség. 1703-ban II. Rákóczi Ferenc fejedelem, a mai címer alapjául szolgáló pecsétet adományozott Fok falunak, majd 1736-ban épült fel a Szűz Mária szeplőtelen fogantatása tiszteletére a barokk stílusú plébániatemplom. Jelentősebb fejlődés az 1800-as években indult el a településen. A víz szabályozása 1810-től kezdődött a faluban. Majd Beszédes József vízügyi mérnök elképzelése alapján a Sió medrét kitisztogatták, újra malmokat üzemeltettek. A település életében jelentős változást hozott a Balatoni Gőzhajózási Részvénytársaság megalakulása 1846-ban.

1850-es években Siófok területét Veszprém megyéhez csatolták, ami eddig Somogy megyéhez tartozott. A megyehatárt a Sió-esatorna jelezte. 1861-ben adták át a forgalomnak a Buda-Nagykanizsa közötti vasutat. 1863-ban elkészült a vasúti állomás, egy év múlva pedig megépült az első, mólókkal védett hajókikötő. Ugyanebben az évben megnyitották a siófoki zsilípet, amelynek fő feladata a vízszint-szabályozás volt. Mezővárosi rangot, azaz országos vásártartási engedélyt 1865-ben kapott. A Veszprémi Káptalan 1885-ben kezdett telkeket parcelláztatni és megkezdődött a mai fürdőtelep kiépülése. 1888-ban Baross Gábor nyújtott állami támogatást a Balatoni Gőzhajózási Részvénytársaság újjászervezéséhez. 1889-ben vízre bocsátották az új utasszállító hajót, a "Kelén"-t, aztán 1891-ben elkészült a "Helka" és az új "Kelén". 1891. áprilisában Siófok Balatonfürdő Rt. néven alakult meg az a tőkecsoport, amely megváltotta a káptalantól a fürdőjogot, s megvásárolta az építkezésekhez és parkosításhoz szükséges 60 holdnyi bozotos, vizes, mocsaras területet, s azt földdel töltötte fel. Megindult a nagyobb szállodák: a Sió és a Hullám, később a Központi Szálló építése. 1900-ban kezdte meg működését a Balatoni Halászási Részvénytársaság. A második világháború végén a települést nagy károk érték. A két hónapig itt húzódó frontvonal a parti építményekben, a nyaralókban, a szálló- és lakóépületekben, a hajóparkban sok kárt tett. Később Siófok a szakszervezeti és vállalati üdültetés központja lett.

Újjáépült tidülőházai, valamint a csatornázás, szennyvíztisztítás és a vízmű, illetőleg a partvédő művek kialakítása a tóköznyék legnagyobb, legjelentősebb, nagy tömegeket befogadó helyévé tette Siófokot. 1950-től újra Somogy megyéhez tartozik a település és ettől az évtől járási székhellyé vált. 1958-tól indult meg a turisztikai, idegenforgalmi fejlesztés, újra megjelentek a külföldi vendégek. 1962-ben a megépült a szállodasor, a hatvanas évek közepén megélnéült a lakásépítés is. 1968 – Siófok várossá válásának időpontja. Hamarosan felépült a 400 ágyas kórház és a dél-balatoni feladatokat ellátó kulturális központ és könyvtár. Helyi újság és nyílt sugárzású helyi televízió kezdte meg működését a városban. A rendszerváltást követő 1990-es helyhatósági választásokat követően 18 tagú képviselőtestület irányítja a várost. Jelenleg Siófok Magyarország egyik legjelentősebb idegenforgalmi központja. Az ideérkező vendégek pihenését, kikapcsolódását a tó lágy vize mellett a látványok, a szervezett programok és a szívélyes vendéglátás szolgálja.

Földtani, domborzati viszonyok

A település közigazgatási területe a Dunántúli – dombság nagytájon belül, a Balaton - medence déli része középtáj és Kelet – Külső – Somogy kistáj északi részének találkozásánál fekszik.

Geomorfológiai egységeket tekintve a Balaton medence, a Jaba – Balaton és a Jaba – Kis – Koppány közti háta, valamint a Sió – Kapos menti löszfelszín érintkezésénél található.

Klimatológiai viszonyok

A Balatonnak, mint sekély vízű tónak sajátos tulajdonsága, hogy az időjárás változásaira gyorsan reagál. A vízfelszín feletti levegő hőmérséklete nyáron alacsonyabb, télen – amíg a vízfelszín be nem fagy – általában magasabb, mint a környékre jellemző. Éghajlata a kontinentális és az óceáni közötti átmeneti vonásokat mutatja: kiegyensúlyozott, kellemes. E jellegnek nem mondanak ellent a - főleg nyáron időről időre - váratlanul kitörő viharok sem.

Az évi 2100 óra körüli napfénytartammal Siófok térségének napsütése csak kevéssel marad el az ország napfényben leggazdagabb Duna-Tisza közti tájaitól. A Balaton vizének hőmérséklete igen kedvező, hiszen a sekély mélység következtében a tó gyorsan felmelegszik. A kedvező tavaszi időjárás már májusban fürdésre alkalmassá teszi a vizet, nyár közepén nem ritka a 24-27°C. Ugyancsak kis mélysége miatt tud az uralkodó északi/észak-nyugati szél erős, meredek hullámzást kelteni. A legendásan erős és hirtelen balatoni viharok akár 2 méteres hullámokat is korbácsolhatnak, amelyek gyakran okoznak tragédiát. Ha a tó befagy, a jég 20-30, de akár 60 cm-re is meghízhat. Átlagosan 600 mm az évi csapadék. Májusban a szárazföld erőteljes felmelegedésével helyi záporokból és zivatarokból hullik jelentős csapadék. Siófok levegőjének nedvességtartalma a Balatonnak köszönhetően szinte valamennyi évszakban nagyobb az országos átlagnál. Az időjárási frontokkal többnyire északias, a meleg beáramlással délies szél erősödések, szélviharok jelentkezhetnek. Szélsend leginkább az őszi hónapokban fordul elő.

Levegőminőség

A településen jelentős pontszerű szennyező forrás nincs, azonban Siófok a Balaton déli partjának kiemelt célállomása ezért az átmenő forgalom kiemelkedő. A légszennyezőanyag-terhelés

vonatkozásában a közúti közlekedés okozta légszennyezőanyag kibocsátás, valamint a lakosság és az intézmények hőenergia szükségletének biztosítása a meghatározó.

A talajviszonyok leírás

Siófok határának a Balaton menti, alapvetően a belterülethez tartozó része a Balaton-medence természetföldrajzi tájegységhez tartozik. A tó hajdani öntésterülete, sík felszínű; eredeti állapotában a karbonátos homokon kialakult réti öntés, öntés réti talajok jellemezték. Az emberi tevékenység, a beépítés, a közműtelepítés következtében ezen a területen antropogén talajok alakultak ki.

A várostól, az üdülő övezettől délre elhelyezkedő határrész domborzati és talajtani adottságai alapján Külső-Somogy része; pontosabban a Sió-csatornától K-re eső területet már a Mezőföldhöz sorolják.

A Külső-Somogyhoz tartozó rész hullámos felszínű, ahol a termékeny löszös üledéken kialakult erdőmaradványos csernozjom talajok találhatók, és jelentős részén gyümölcsös ültetvényekkel hasznosítják. A hullámos felszín miatt, elsősorban a hullámoldalak területe a rendszeres talajművelés következtében erodálódik, ezért a talajvédelmi követelmények betartása fontos.

A Mezőföldhöz tartozó határrész lényegében sík felszínű, és a löszös üledéken kialakult mészlepedékes csernozjom talajok jellemzik. A sík felszín valójában mikrohullámos, és a talaj erózióérzékenysége miatt a talajpusztulás jelenségével itt is lehet találkozni.

Felszíni, felszín alatti vizek

Siófok közigazgatási területén a Balaton vízfelülete, a Sió csatorna, a Cinege patak - melynek felduzzasztásával jöttek létre a Töreki halastavak -, a Sós tó és a Békás-tó valamint kisebb vízfolyások (Csárdaréti-árok, Malom-árok) találhatók.

Siófok 17 km széles partszakaszának Balatonba folyó élővize a Cinege-patak. Időszakos jellegű vízfolyás, amely a Siófok-Széplaktól délre levő dombvidék vizeit gyűjti össze, és egy kiterjedt halastórendszeren, majd a Töreki-lápon áthaladva az Ezüstparti kemping mellett érkezik a Balatonba. A torkolati létesítmények elsődleges célja a patak-víz Balatonba való elkeveredésének biztosítása. A patakra telepített 10 db, összesen 38 hektár területű völgyzárógátas halastó-lánc átfolyásos rendszerű, ezért fontos szerepe van a hordalék visszatartásában.

A táj élővilágának ismertetése

Florisztikai szempontból a település a Somogyi flórajárásba (Somogyicum) tartozik. Az éghajlat mérséklődésével, a növényzet számára kedvező klíma alakult ki, amely a szubmediterrán fajok elterjedésének kedvezett. Megjelent a cser tölgy /*Quercus Cerris*/, a molyhos tölgy /*Quercus Pubescens*/, az ezüsthárs /*Tilia Argenta*/. Az éghajlat hűvösebbé, csapadékosabbá válásával a bükk /*Fagus*/, a gyertyánfa /*Carpinus*/ honosodott meg Siófok és térsége területén, ami a mai vegetáció növénytársulását is jellemzi. A szakszerű erdőművelés bevezetésével az erdők faállománya, annak összetétele megváltozott.

Az eredeti erdei növénytársulásokon kívül az ősi táj növénykultúráján kívül még igen sok növénytársulás található a térségben.

Településszerkezet

A település szerkezetét alapvetően a vízparti fekvés határozza meg. Az infrastruktúra is ehhez alkalmazkodik: a legmeghatározóbb és legrégebbi úthálózati elemek, a vasút és a 7. sz. főút a part mentén futnak. A parttól egy kicsit távolabb, ezekkel párhuzamosan épült meg az autópálya. Az utak és a vasút közé szorul be a város intenzíven beépített részé, a vasút és a vízpart közötti keskeny sávba pedig az üdülőterületek.

A lineáris szerkezetet keresztirányú tengellyel egészíti ki déli irányban a Szekszárd felé tartó 65. sz. főút, amelyre ráépült a korábban önálló Kiliti. A falu mostanra teljesen egybe épült a vízparti Fokkal. A két településrész lakóterületeit a település lakosságát kiszolgáló, elsősorban kereskedelmi-gazdasági terület kapcsolja össze.

A keresztirányú tengely másik irányú hangsúlyos végpontja a kikötő.

A településszerkezet másik sajátosságát a természeti környezet változatossága adja: a Balatonra merőleges irányban a város belterületét átszelő Sió és a szintén a tóra merőlegesen, hosszan elnyúló Töreki tavak, a két kisebb tó (Sóstó és Békás tó), valamint a Balaton deli partjára jellemző lapályból kiemelkedő dombok: a Kiliti és a Töreki szőlőhegy.

Siófok vonzó középvárosként, megtartva hagyományos, mozaikos városi karakterét, de arculatában is megújulva, magas életminőséget, lakó- és munkahelyet nyújt a helyi és térségi lakosság számára, erősíti központi szerepkörét, s környezeti adottságait megőrizve és fenntartható módon hasznosítva, egyre magasabb színvonalú szolgáltatásaival, élénk programkínálatával és attrakcióival nemzetközi és hazai szinten kiemelkedő idegenforgalmi és rekreációs szerepet tölt be.



Jelenleg Siófokon az önkormányzat képviselő-testülete 11 tagú, plusz egy tag a polgármester, akit közvetlenül választottak meg a polgárok. A képviselő-testület működését 5 szakkbizottság segíti.

A bizottságok tagjai választott képviselők, illetve külső tagok.

2013. január 1. napjától megváltozott a Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése (1. ábra), továbbá 2013. március 1. napjától az elnevezése is módosult.

Új elnevezés: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal

1. ÖNKORMÁNYZAT

Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladatok és hatáskörök a képviselőtestületet illetik meg. A képviselőtestületet a polgármester képviseli és vezeti.

A képviselőtestület a hatásköreiben elvégzendő feladatainak elvégzésére bizottságokat hoz létre, amely bizottságok - feladatkörükben - előkészítik a képviselőtestület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását; ellenőrzi a képviselőtestület hivatalának a képviselőtestület döntéseinek az előkészítésére, illetve végrehajtására irányuló munkáját. A képviselőtestület döntési jogot adhat bizottságainak, a bizottság döntését felülvizsgálhatja, önkormányzati rendeletben hatósági hatáskört állapíthat meg bizottságának.

Siófok oktatási intézményekkel jól ellátott. A város (2016-ban) 1 bölcsődével, 9 óvodával, 4 általános iskolával, 1 művészeti iskolával, 3 középiskolával rendelkezik. Siófok Város Önkormányzata a középiskolák feletti tulajdonjogát (a Perczel Mór Gimnázium esetében fenntartói jogát is) (2016-ban is) megtartotta.

2. A HIVATAL

A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal jogi személy, önálló költségvetési szerv. Az önkormányzat költségvetése határozza meg a működéséhez szükséges előirányzatokat, működési és fenntartási költségeit.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (MöTV) 13. §-a szerinti kötelező feladatok ellátása Siófok Város Önkormányzata illetékességi területen az alábbi keretek között történik:

- Település fejlesztés, település rendezés: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal
- település üzemeltetés:
 - köztemetők kialakítása és fenntartása: Pofos István ev. (közszolgáltatási szerződés keretében)
 - a közvilágításról való gondoskodás: az aktív elemek és Siófok Város Önkormányzat tulajdonában álló passzív elemek karbantartását a Balaton-parti Kft. (az önkormányzat saját, 100%-os tulajdonú gazdasági társasága) vállalkozói szerződés keretében látja el. A passzív elemek karbantartását az EON Del- dunántúli Áram hálózati Zrt. végzik.
 - kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása: Balaton-parti Kft. (az önkormányzat saját, 100%-os tulajdonú gazdasági társasága, közszolgáltatási szerződés keretében)
 - a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása: Fecske Kft. Siófok és NHSZ Zöldfok Zrt.

- közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása: A kiemelt parkok fenntartását vállalkozási szerződés keretén belül az NHSZ Kertfok Kft., a Sió csarnok Kft. és a Sió-Gardener Stúdió Kft. végzik. A nem kiemelten kezelt zöldterületeken levő munkálatokat a közfoglalkoztatás keretein belül és egyedi megrendelők alapján végezteti el az önkormányzat.
- gépjárművek parkolásának biztosítása: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal
- környezet egészségügy:
 - köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása: NHSZ Zöldfok Zrt (részben önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság)
- helyi közösségi közlekedés biztosítása: Dél-dunántúli Közlekedési Központ Zrt. Somogy Megyei Szolgáltatási Központ (közszolgáltatási szerződés keretében)
- hulladék gazdálkodás: Siókom (részben önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság), ill. NHSZ Zöldfok Zrt.
- táv hőszolgáltatás: Balaton-parti Kft. (az önkormányzat saját, 100%-os tulajdonú gazdasági társasága) az Energetikai Hivatal által kijelölt táv hőszolgáltató engedély alapján
- víziközmű-szolgáltatás, DRV Zrt. (bérleti üzemeltetési szerződés alapján)
- nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék: DRV Zrt. közszolgáltatási szerződés alapján.
- helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása: NHSZ Zöldfok Zrt. hó és síkosság mentesítés (közszolgáltatási szerződés keretében).

Forrás: Siófok településfejlesztési koncepció és integrált településfejlesztési stratégia I. kötet: Megalapozó vizsgálat

Érdekeltek meghatározása

Közös Önkormányzati Hivatal vezetői, dolgozói, az önkormányzati tisztségviselők, az illetékes hatóságok. A Hivatal tevékenységében döntő szerepet kap a kapcsolattartás és egyeztetés a lakossággal, civil szervezetekkel, ügyfelekkel, valamint a területileg illetékes megyékkel, járásokkal és önkormányzatokkal.

Az egységes hivatalon belül a következő szervezeti egységek működnek (a szervezeti egységek feladatok szerinti belső tagozódását az SZMSZ 1. számú melléklete szerinti szervezeti ábra mutatja be):

- a) **Jegyző**
- b) **Aljegyző**
- c) **Jogi és Szervezési Osztály**
Titkárság
- d) **Közigazgatási Osztály**
Pénzügyi - Gazdálkodási Csoport
Adóhivatal (csoport)
Hivatal és Intézményi Működtetési Csoport
- e) **Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály**
Városfejlesztési és Beruházási Csoport
Városüzemeltetési Csoport
- f) **Hatósági Osztály**
Építéshatósági Csoport
Igazgatási és Ügyfélszolgálati Csoport
Városőrség (csoport)

- g) Főépítési Iroda
- h) Siófoki KÖH Balatonvilágosi Kirendeltsége
- i) Siófoki KÖH Siójuti Kirendeltsége
- j) Belső Ellenőrzés
- k) Adatvédelmi Felelős
- l) Létesítményi Főmérnök

Általános adatok

Megnevezés	2013	2014	2015	2016	2017	Egység
Munkatársi létszám	119	126	128	131	132	fő
Bevétel	787117	824142	753417	779695	819773	eFt
Kiadás	757943	820476	737379	774327	809147	eFt
Alapterület	1812	1812	1812	1812	1812	m ²

A hivatal hierarchikus felépítését az 1. ábra mutatja.

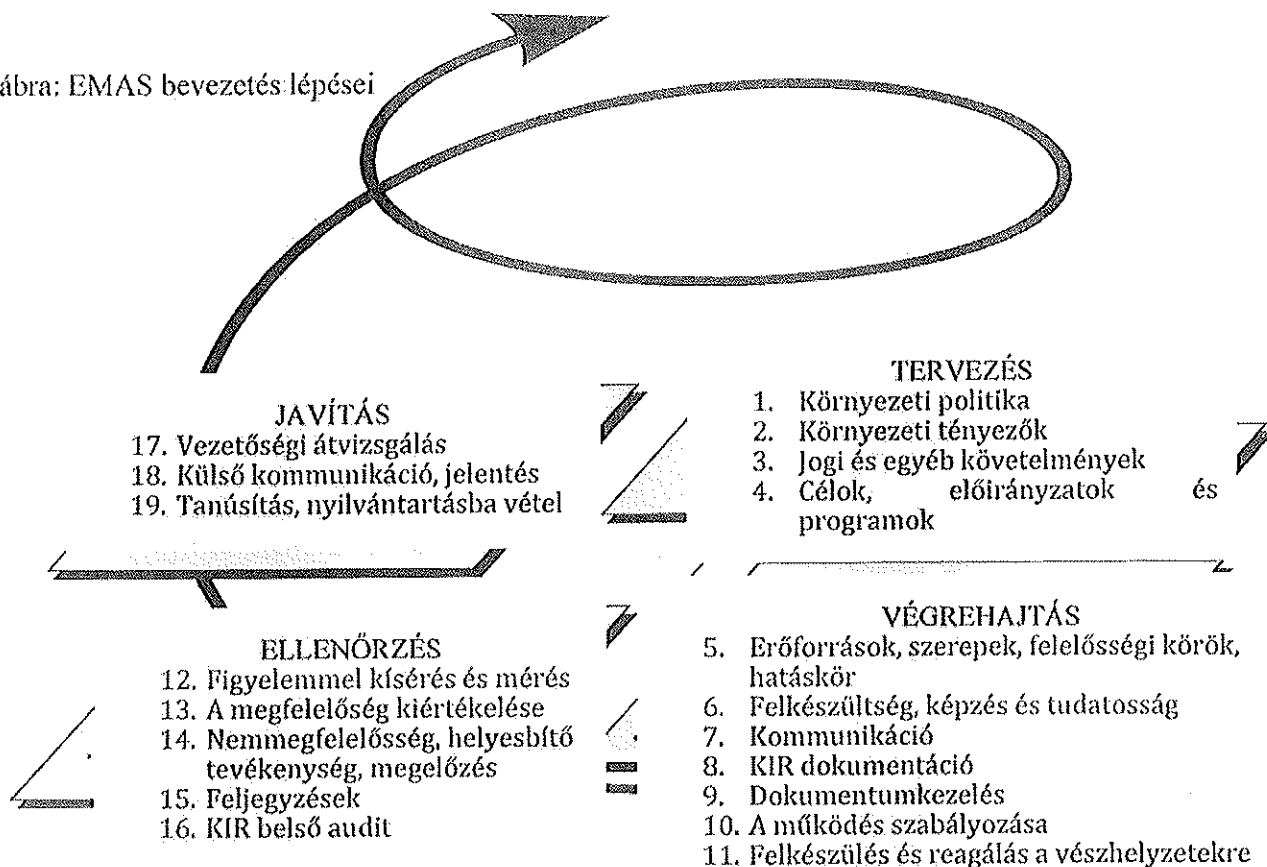
II. AZ EMAS RENDSZER BEVEZETÉSE

1. AZ EMAS RENDSZER TÖRTÉNETE A HIVATALBAN

Siófok Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala 2007. során kialakította az EMAS szerinti környezetközpontú irányítási rendszerét.

A rendszer kiépítését a Környezettudatos Vállalatirányítási Egyesület (KÖVET) segítette az ún. EMAS Egyszerűen program keretében. A programban résztvevő szervezetként szakembereink négy, havonta megrendezendő csoportos képzésen vettek részt, amelyek az EMAS bevezetésének négy fő lépését – tervezés, bevezetés, ellenőrzés és javítás – dolgozták fel (lásd: 2. ábra). A képzések között lévő időszak alkalmas volt arra, hogy a képzésen elsajátított ismereteket a gyakorlatban alkalmazzuk, vagyis kiépítsük a rendszert és javítsuk a felmerülő hibákat. A rendszer bevezetését a KÖVET szakértői a hivatalban is segítették. Az ökotérképezés módszerével mértük föl a Polgármesteri Hivatal közvetlen környezeti problémáit és a környezeti teljesítmény változását. A hivatal közszolgálati tevékenysége során kifejtett, ill. okozott közvetett környezeti hatásokat és problémákat pedig egy alkalommal az osztályvezető és más érintett kollégák részvételével megrendezett ötletbörze során vettünk száma, állapítottunk meg.

2. sz. ábra: EMAS bevezetés lépései



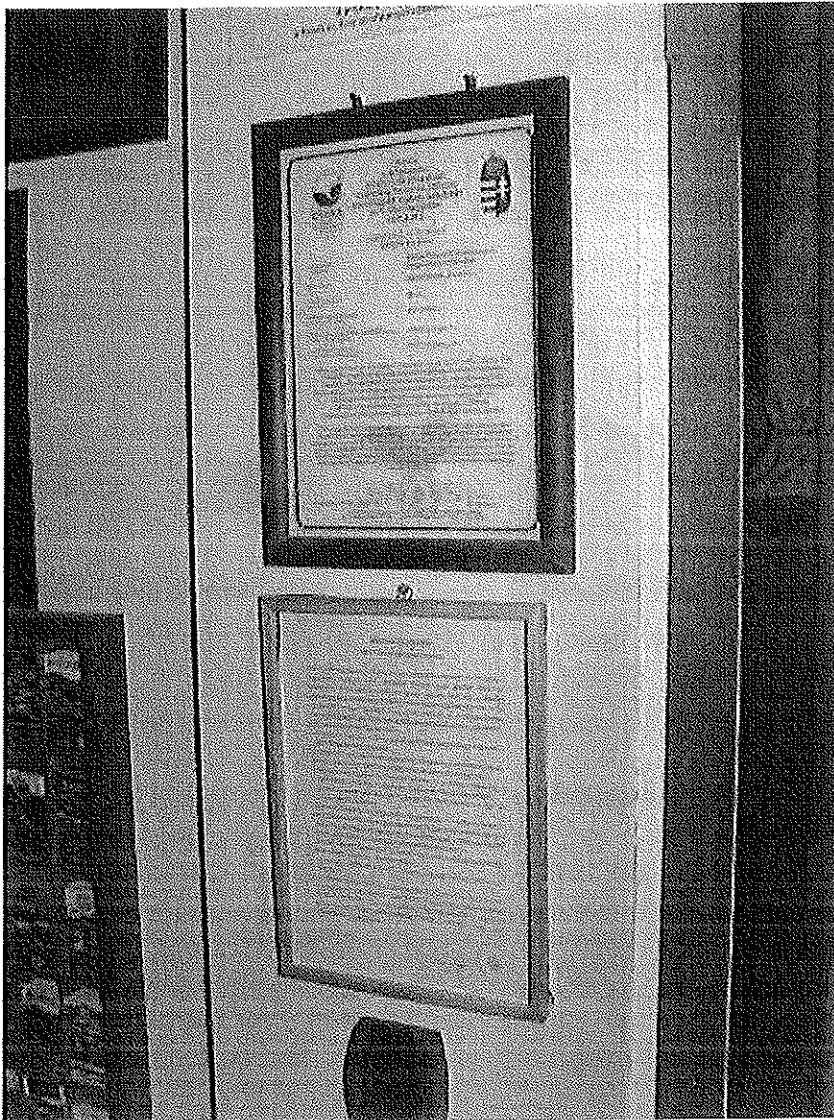
III. A VEZETÉSI RENDSZER FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA

1. KÖRNYEZETI POLITIKA

A környezeti politikát 2007 márciusában készítettük el és évente vizsgáljuk felül, minden munkatárs véleményét kikérve.

Aktuális környezeti politikánkat a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal frekventáltabb pontjain helyeztük el /1. sz. fénykép/, a dolgozók felé ismertettük és Siófok városának internetes honlapján (címe: www.siofok.hu) is elérhetővé tettük.

1. sz. fénykép: Környezeti politika



KÖRNYEZETI POLITIKA


Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal

Siófok a Balaton legnagyobb üdülővárosa, ezért kiemelkedő jelentőségű a hivatalhoz tartozó közszolgálati feladatok magas minőségű ellátása. A Közös Önkormányzati Hivatal környezeti politikája általános céljaként jelöli meg a lakosság életkörülményeinek, környezetének és életfeltételeinek folyamatos javítását. Szem előtt tartva a természetes környezet megőrzését, a gazdasági növekedés és a környezetvédelem összhangjának megteremtését célzó fenntartható gazdasági és társadalmi fejlődés szemléletét. Ezen meggyőződésből adódó konkrét céljai:

- a környezet és természet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtásának biztosítása, a kapcsolódó hatósági feladatok ellátása,
- tevékenysége során folyamatosan törekszik az önkormányzat és a környezeti teljesítményének fejlesztésére, anyag és energiatakarékos megoldások alkalmazására;
- a szennyezés és a környezeti ártalmak megelőzése, csökkentése és megszüntetése (illegális hulladékok felszámolása, szelektív hulladékgyűjtési rendszer továbbfejlesztése, stb.);
- a természeti erőforrások ésszerű használatának biztosítása (pl.: napenergia hasznosítása, a rendelkezésünkre álló villamos és földgáz vagy egyéb energiatakarékos felhasználása);
- a fejlődés minőségi követelményeknek megfelelő irányítása, különösen az élet- és munkakörülmények javításával;
- a környezeti szempontok figyelembevétele a várostervezésben és a földhasznosításban (a városi zöldfelületek növelése, vegyi szűnyögirtás helyett biológiai módszer alkalmazása, stb.);
- a környezeti problémák közös megoldásának keresése a lakossággal, vállalkozásokkal egyéb hazai vagy nemzetközi szervezetekkel, és ezek folyamatos tájékoztatása;
- az emberi egészség védelméhez való hozzájárulás (pl.: városi közlekedés szervezésében környezetvédelmi szempontok figyelembe vétele)

Az előbbi célok elérése érdekében a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal elkötelezte magát az EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) környezetközpontú irányítási rendszer folyamatos működése mellett, amely a hatékony városi környezetfejlesztést szolgálja; és példaként szolgál azoknak, akikért felelősséggel tartozik és támogatja minden irányú környezetvédelmi tevékenységüket.

Siófok, 2015. november


Kónyáné dr. Zsarnovszky Judit

Jegyző

2. A HIVATAL SZERVEZETÉBEN KIÉPÍTETT RENDSZER LEÍRÁSA

2.1 Szerepek, felelősségi körök, hatáskörök

A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatalon belül egy 4 fős munkacsoportot hoztunk létre, akik a rendszer kiépítését végezték és működéséért felelnek. A 2017. év óta 4 fős munkacsoport a városfejlesztési- és üzemeltetési ügyintéző (Varga Péter), mint környezeti megbízott - az EMAS munkacsoporton belül - vezetésével dolgozik a rendszer fenntartásában. A rendszer működtetésében résztvevő minden dolgozó felelős a munkakörének megfelelő módon részt venni a rendszer folyamatos működtetésében, fejlesztésében.

Munkacsoporttagok: Bukta Zsuzsanna (Városfejlesztési- és Üzemeltetési Osztály)
Dr. Melnyák Viktória (jogi ügyintéző, Jogi és Szervezési Osztály)
Kiss Anikó (Közgazdasági Osztály)

A rendszerhez kapcsolódó feladatok elosztását felelősségi mátrixba rögzítettük (lásd: 1. táblázat).

1. sz. táblázat: Felelősségi mátrix

A környezetközponturny irányítási rendszer feladatainak felelősei	Jegyző	Környezeti megbízott	Munkacsoporttagok	Munkatársak
Tervezés				
4.2 Környezeti politika	F	V	T	T
4.3.1 Kezdeti környezeti állapotfelmérés	T	V	T	T
4.3.2 Jogszabályi megfelelés	T	V	T	T
4.3.3 Célok és előirányzatok	F	V	T	T
Bevezetés és működtetés				
4.4.1 Szervezeti felépítés és felelősség	F	T	T	T
4.4.2 Képzési szükségletek azonosítása és képzés	F	V	T	T
4.4.3 Külső és belső környezeti kommunikáció	F	V	V	T
4.4.4 A rendszer dokumentációja	T	V	T	T
4.4.5 Dokumentumok kezelése	T	V	V	T
4.4.6 A működés szabályozása	T	V	T	T
4.4.7 Felkészülés és reagálás a vészhelyzetekre	T	V	T	T
Ellenőrzés és helyesbítő tevékenység				
4.5.1 Figyelemmel kísérés és mérés	T	V	V	T
4.5.2 A megfelelés kiértékelése	T	V	V	T
4.5.3 Helyesbítő és megelőző tevékenységek	T	V	T	T
4.5.4 Feljegyzések	T	V	V	T
4.5.5 Belső audit	F	V	T	T

Vezetőség átvizsgálás				
4.6 Felülvizsgálat	F/V	V	T	T
Környezeti nyilatkozat	F	V	T	T

F – döntésért felelős személy, V – megvalósítást vezető személy, T – tájékoztatott személyek

Tervezés

A Hivatal környezeti állapotfelmérését, elemzését az új EMAS rendelet alapján végeztük el (Bizottság 2017/1505 rendelete a szervezeteknek a közösségi környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerben (EMAS) való önkéntes részvételéről szóló 1221/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet I., II. és III. mellékletének módosításáról).

A környezeti irányítási rendszer szervezeten belüli működésével kapcsolatban a kockázatok és lehetőségek meghatározására a SWOT analízis módszerét alkalmaztuk.

<p>Erősségek</p> <ul style="list-style-type: none"> – kedvező megközelíthetőség (közúton, vaúton, repülőtér közelsége – Siófok-Kiliti) – Balaton turisztikai jelentősége – gazdasági stabilitás – biztos vízbázis – stabil vendégkör, magas visszatérési arány – rendezett utcák, terek, szép városkép, virágosítási versenyek előkelő helyezése – többgenerációs, egész éven át látogatható családi fürdő létesítmény – szálláskínálat dinamikus bővülése – gazdag nyári programkínálat, fesztiválok – csendes, nyugodt, pihenésre alkalmas környezet, jelentős zöldövezet (Törekí természetvéd. ter.) – TDM szervezet (hatékony megjelenés a turisztikai piacon) 	<p>Gyengeségek</p> <ul style="list-style-type: none"> – gazdasági terület telephelyeinek rossz műszaki állapota, kihasználatlansága – turizmus központú, egyoldalú gazdaságszerkezet – szabadtéri programok szezonálitása időjárástól függés – parkoló-kapacitás főszezonban tapasztalható szűkösége – kerékpárutak nem megfelelő minősége – KKV szektor képviselőinek szemlélete alapján az önkormányzat feladata lenne a vendégforgalom megtartása és további növelése – szezonálitás miatt magasfokú elvándorlás, nagy fluktuáció, szezonális munkanélküliség markáns jelenléte – az üdülőszezonban megmővekedett népesség mellett a zöldfelületi rendszer rekreációs és kondicionáló szerepe nem elegendő
<p>Lehetőségek</p> <ul style="list-style-type: none"> – valódi több generációs szolgáltatások – folyamatos és tudatos termékfejlesztés a projekterületen (siófoki ímázs) – kapcsolódó szállás és parkoló-kapacitás további bővülése – versenyképességet biztosító fejlesztések megvalósulása, újabb magán szolgáltatások kiépülése – egyedi arculat és szolgáltatási kör kialakítása – egészségturizmus iránti kereslet növekedése – teljes Dél-Dunántúli régió erőteljes fejlődése – konferencia-lehetőségek bővülése – befektetési övezetek összhangban a városrendezési tervvel – iparterületek bővíthetősége 	<p>Veszélyek</p> <ul style="list-style-type: none"> – gazdaságpolitikai helyzet negatív hatásai (vendégszám csökkenés, magánfejlesztések elmaradása) – fokozódó versenyhelyzet kialakulása a régióban – erőtlén városmarketing, nem elég hatékonyan működő TDM szervezet – fejlesztések karbantartásának elmaradásával csökkenhet az elégedettség – kiegészítő kínálati elemek, programok színvonalát nem sikerül az alap kínálati elemek színvonalával szinkronba hozni – beruházások nagyságrendjét nem követi a fajlagos költség növekedése – fejlesztések elmaradása – úthálózat további amortizálódása – megújuló energiahasznosítás beruházásának megtérülése bizonytalan és hosszú távú

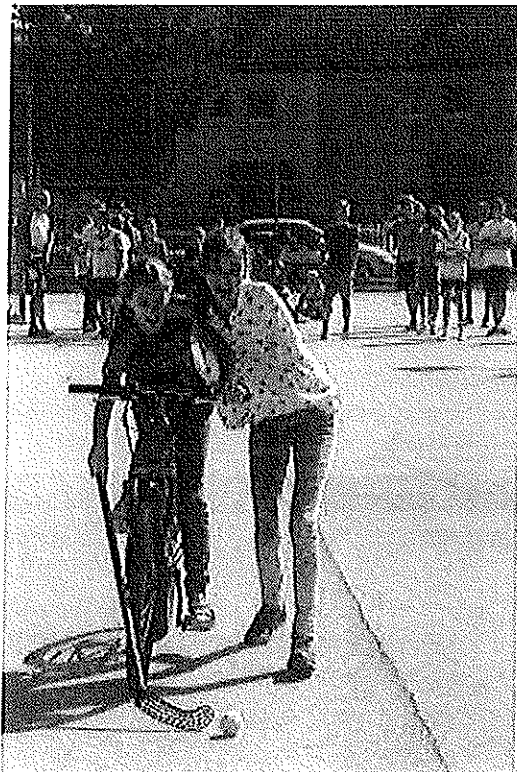
Forrás: Siófok Város Önkormányzata ciklusra vonatkozó gazdasági programjának, fejlesztési tervének meghatározása, 2015

A környezeti nyilatkozat megjelentetése évente történik elektronikus formában. A nyilatkozatot közzé tesszük a város honlapján is.

A külső és belső kommunikációért a jegyző, a környezeti megbízott és a munkacsoporttagok is felelősek (pl. információkérés, külső kapcsolattartás, adatszolgáltatások), melynek célja minden esetben a tudatosság növelése és a célcsoportok érzékenyítése.

A hivatal támogatja a környezetvédelmet szolgáló pozitív tevékenységet (pl: a hivatal portájánál elemgyűjtő van elhelyezve, amit az azt kihelyező cég ürít rendszeresen). A Siófoki Hírek című kiadványunkban beszámolunk az éppen aktuális környezeti pályázatban való részvételünkről, környezetvédelmi akciókról és azok előnyeiről (pl. Autómentes nap, TEszedd Akció). Az Autómentes nap alkalmával a sorversenyeken 48 fő iskolás, az aszfaltrajzversenyen 65 fő óvodáskorú gyerek vesz részt évente. A hivatal a klímaváltozás hatásaihoz való alkalmazkodásként hóhullámok alkalmával párapaput/kat állít fel a település frekvenciált területein.

2.sz. fénykép: Autómentes nap rendezvény képekben iskolások, óvodások részvételével



2.4 Dokumentáció, a dokumentumok kezelése

A vonatkozó dokumentumok a környezeti megbízottaknál találhatóak egy iratrendezőben, illetve az elektronikus formátumúak a központi szerveren. A környezeti megbízott végzi a dokumentumok kezelését és időszakonkénti felülvizsgálatát.

A különböző dokumentumok dátummal és sorszámmal vannak ellátva és időrendi, illetve logikai sorrendbe vannak rendezve. A papír alapú dokumentumok megőrzési ideje 3 év, az elektronikus dokumentumoké korlátlan. A dokumentumok felülvizsgálata félévente történik. A dokumentumokat a jegyző hagyja jóvá és írja alá, a megfelelő dokumentumok rendelkezésre állásáról és az elavultak begyűjtéséről a környezeti megbízott és a munkacsoporttagok gondoskodnak. Az elfogadott dokumentáció egy példánya kinyomtatva és aláírva is rendelkezésre kell állnia.

2.5 Működés szabályozása

A KIR a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal teljes területe és tevékenysége során alkalmazandó. A hivatal nagysága és a munkatárs számossága miatt a rendszer működése a munkacsoporttagok hatékony munkáját és a dolgozók aktív közreműködését igényli.

A jelentős környezeti tényezőkkel kapcsolatos műveletekre az eljárásokat a környezeti megbízott dolgozza ki, és a megbeszéléseken ismerteti a munkacsoporttagokkal és azután a munkatársakkal.

Az utasítások betartását a munkacsoporttagok ellenőrzik, kisebb nem-megfelelés esetén figyelmeztetik munkatársukat, komolyabb nem-megfelelés esetén szólnak a környezeti megbízottnak.

A jogszabályoknak való megfelelést az éves belső audit és a féléves felülvizsgálatok alkalmával ellenőrizzük. A munkacsoport tagok közül a jogász kolléganő követi nyomon és értelmezi a jogszabályi változásokat a Környezetvédelmi Lemeztörvénytár CD alapján, és ő gyűjti a mellékelt összefoglalót is. A hivatal közvetlen környezetre gyakorolt hatásaihoz kapcsolódó jogszabályi követelmények nyilvántartása is náluk történik.

A programokat és célokat félévente felülvizsgáljuk, és amelyek megvalósultak azokat zöld színű kiemeléssel jelöljük.

A KIR általános feladataihoz rendelt felelősségi köröket a felelősségi mátrixban határozzuk meg. Az egyes környezeti programok felelőseit az egyes ökotérképekre jegyezzük fel.

2.6 Környezeti tényezők azonosítása

A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal környezeti hatása két csoportba sorolható: közvetlen és közvetett hatások. Az irodai tevékenységből fakadó közvetlen hatások a természeti erőforrások felhasználása, hulladék keletkezése, légszennyezés, esetleges havária okozása révén jutnak érvényre (összefoglalva lásd a 2. táblázatban). A közvetett hatások mértéke néha ennél lényegesen nagyobb, mind időben, mind térben, mind pedig a hatás nagyságának tekintetében. A környezeti tényezők értékelése az életciklus szemlélet figyelembe vételével történik. A hivatal közszolgálati tevékenységének végzésével befolyással van a közszolgáltatást ellátó cégek működésére, közvetve azok környezet-terhelésére. A közreműködés a szabályozási tervek kimunkálásában,

szennyvíz- és hulladék-kezelési nagyberuházásokban, természetvédelmi akciókban jelentős befolyásra nyújt lehetőséget.

2.sz. táblázat: a hivatal tevékenysége során felhasznált a környezeti hatást kifejtő anyagok, eszközök

Megnevezés	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Takarítószer (l)	1 650	1344	1560	674	698
<i>környezetbarát (l)</i>	0	0	0	0	10
<i>nem környezetbarát (l)</i>	1 650	1344	1560	674	688
Fénymásoló és tintapatronok (db)	106	169	51	71	21
Papír (ezer lap)	896	715	860	1055	1237
<i>másoló papír (ezer lap)</i>	896	715	860	1055	0
<i>körny.bar. pap.(ezerlap)</i>	0	0	0	0	1237
Reptőlóút (km)	5 688	0	3 234	0	6520
Hajóút (km)	160	220	80	200	0
Hivatali autó által megtett út (km)*	188 597	116 770	101 585	102555	141653
Felhasznált üzemanyag diesel (liter)	5 065	3986	2587	3543	2191,68
Felhasznált üzemanyag benzin (liter)	7 571	6916	6940	6075	9949,25
Veszélyes hulladék (elektronikus + hűtő) kg	2 306	0	180	0	0
Papír hulladék (kg)	690	2 759	1 082	5429	6145
Vegyés hulladék (kg)	29 000	24 960	25 120	29359	25740
Műanyag hulladék (kg)	160	752	129	315	772
Kiadványok (kg)	16593	29764	16547	16547	16547
Földgázfogyasztás (GJ)	2124,48	2625,82	2681,18	2838,20	2915
Villamosenergia-fogyasztás (kWh)	235995	253127	253434	248126	208577
Vízfogyasztás (keletkező szennyvíz menny.) (m ³)	793	793	895	981	960

*Megjegyzés: A hivatali autót nem tartalmazza a hivatal dolgozóinak munkába járással megtett km mennyiségét. A dolgozók 51%-a gépkocsival, 33%-a gyalogosan vagy kerékpárral jár be a hivatalba, 16% valamilyen tömegközlekedési eszközt vesz igénybe a hivatalba járása során.

2.6.1 A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal környezetre gyakorolt közvetlen hatása

A környezeti teljesítmény javítása érdekében az első és legfontosabb feladat szembesíteni magunkat a környezeti problémákkal, a változtatás lehetőségeivel és szükségességével. Ennek egyik eszköze az ökotérképezés, amely mintegy tükröt tart a szervezet elé, segítő szándékkal mutatva rá a környezetvédelmi hiányosságokra. A módszer haszna abban rejlik, hogy egyszerű, olcsó, kevés időt vesz igénybe, mégis pontosan azonosítani tudja azokat a területeket, ahol fejlesztésre van szükség. Jó eszköz arra is, hogy a munkatársakban tudatosítsuk a környezeti problémákat, és hogy bevonjuk őket a javításokba, amik az ő munkakörülményeiket is egészségesebbé, kellemesebbé teszik.

Az ökotérképezés során a vállalat belső embere és/vagy egy külső megbízott a telephely helyszíni bejárása során rendre felméri a vízhez, talajhoz, energiához, hulladékhoz, levegőhöz, kockázatokhoz fűződő jó és rossz gyakorlatokat, a felmerülő problémákat és a javítás lehetőségeit.

Az ökotérképezést kiegészíti egy kérdőív, melyet a kollegák töltenek ki. Véleményük, ötleteik rendszerint komoly segítséget jelentenek a problémák megtalálásában és megoldásában. A kérdőíveket összesítve kiderül, hogy mely területeket ítélik ők problémásnak, így ezeken a területeken érdemes javítási megoldásokat keresni.

A feltárt problémákat és a javasolt intézkedéseket azok megvalósíthatósága, környezeti és gazdasági haszna szerint értékeljük, aminek eredménye egy prioritási lista (lásd: 3. táblázat). A lista élén a könnyen megvalósítható, jelentős gazdasági és/vagy környezeti haszonnal járó intézkedések állnak, melyekkel a szervezetnek érdemes környezeti teljesítményének javítását elkezdenie, míg a lista végén a nehezebben megvalósítható javaslatok vannak, melyeket a hosszabb távú tervek közé lehet beilleszteni.

3. sz. táblázat: A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal ökotérképezése során feltárt közvetlen környezeti tényezők/hatások

Terület	Helyiség	Probléma	Intézkedési javaslat	Megvalósít -hatóság	Környezeti haszon	Gazdasági haszon	Össz.
Energia	Irodák, Testületi terem	Bekapcsolva hagyott monitorok	Tudatformálás	5	4	4	13
Hulladék	Irodák	Egyszer használatos tollak, nem környezetbarát irodaszerek	Irodaszerek beszerzésének átgondolása, környezetbarát beszállítók felkutatása, ügyfeleknek helyhez kötött toll	4	4	4	12
Víz, levegő	Mindenhol	Nem környezetbarát, veszélyes anyagnak minősülő takarítószer	Takarítószer környezetbarátra cserélése, ahol csak lehetséges	3	5	3	11
Energia	Irodák	A kikapcsolt elektromos eszközök is fogyasztanak energiát	Kikapcsolható elosztók beszerelése	3	4	4	11
Hulladék	Irodák	Nem újrahasznosított papír használata	Újrahasznosított papír, vagy környezetbarát technológiával készült papír használatának vizsg.	4	4	3	11

Terület	Helyiség	Probléma	Intézkedési javaslat	Megvalósít -hatóság	Környezeti haszon	Gazdasági haszon	Össz.
Levegő	Utazás	A gépjárműpark nem környezetbarát	Gépjármű vásárlásakor hibrid autó vásárlása	4	5	3	12
			Bioüzemanyag tankolása	3	4	3	10
Levegő	Utazás	A hivatal dolgozói túlnyomórészt gépjárművel érkeznek munkahelyükre	Környezetbarát közlekedési módok használata (kerékpár, tömegközlekedés)	3	4	4	11
Hulladék	Mindenhol	Szelektív hulladékgyűjtés csak a papírra terjed ki	Szelektív gyűjtés kiterjesztése: gyűjtőpont kihelyezése az Önkormányzat bejáratához, mellé tábla, hogy az Önkormányzat támogatja a szelektív gyűjtést	3	4	3	10
Energia	I-II. em. mosdó, irattár	Elvétele éve hagyott világítás	Tudatformálás, távozáskor a villany lekapcsolására vonatkozó figyelmeztetés kiragasztása az ajtókra	5	3	4	12
			Mozgásérzékelős világítás	3	2	2	7
Energia	Irodák	Hűtés kialakítása gazdaságtalan	Irodahelyiségek hűtésének átalakítása (klímaberendezések beszerzésre kerültek)	1	3	2	6
Energia	Irodák	Fűtés kialakítása elavult, korszerűtlen	Fűtési rendszer átépítése	1	3	2	6

3. sz. fényképmontázs: A szelektív hulladékgyűjtő edényzet, világítás és elektromos eszközök tudatos használatára is felhívták a dolgozók figyelmét.



2.6.2 Jelentős tényezők azonosítása

A környezeti tényezők azonosítása évente történik, egyrészt az ökotérképezés módszerével (közvetlen tényezők és hatásaik), másrészt a tevékenységeink hatásainak (közvetett tényezők és hatásaik) értékelésével. Az így feltárt problémákat sorrendbe állítjuk három szempont szerint: megvalósíthatóságok, környezeti haszon, gazdasági haszon. Ezen túl környezeti tényezőinket egy mátrixban értékeljük 1-3 értékkel, az adott szempont jelentősége alapján. Az értékelési szempontok a következők:

- Anyag- és energiaáram,
- Jogszabályi megfelelés,
- Környezeti hatások,
- Aktuális gyakorlat a hivatalnál,
- Dolgozói vélemény

Az Ökotérképezés szemléletes, egyszerű és gyakorlatias eszköz a szervezet környezeti teljesítményének felmérésére és javítására. Segíti a környezeti adatok egyszerű, szisztematikus gyűjtését, tudatformáló hatású a dolgozók részére és gyakorlati kommunikációs technikaként is felfogható. Az időközönként elvégzett Ökotérképezéssel a szervezet környezeti teljesítményének alakulása is nyomon követhető.

Az Ökotérképezés elvégzése során a telephely alaprajza segítségével, helyszíni bejárás során tártuk fel a levegő-, víz és talajszennyezés, a hulladékok, kockázatok és energiafelhasználás problémáit és megoldási lehetőségeit. Az Ökotérképezés eredménye egy intézkedési lista lett a felmerült problémákkal és a javasolt intézkedésekkel, amelyeket a várható gazdasági és környezeti haszon, illetve a megvalósíthatóság szerint rangsoroltunk.

Irodai tevékenységek és azok hatásai

Az irodai tevékenységeket és az azokkal összefüggő hatásokat a korábban bemutatott ökotérképezés módszerével elemeztük. Az irodai tevékenységek a következők:

- Irodai berendezések használata, karbantartása
- Irodai eszközök beszerzése
- Rendezvények szervezése
- Pályázatok készítése
- Kiadványok szerkesztése
- Postai küldemények rendszerezése
- Utazások (belföldi, külföldi utazások)

Az irodai munkával összefüggő jelentősebb környezeti tényezők:

- Villamosenergia-felhasználás
- Hőenergia felhasználás (gázfogyasztás)
- Papír, mint anyag felhasználás
- Papír hulladék keletkezése
- Irodai veszélyes hulladék keletkezése
- Üzemanyag erőforrás felhasználás (gépjármű-használat)
- Utazások légszennyező anyag kibocsátása
- Kommunális hulladék keletkezése
- Szociális vízfelhasználás, szennyvíz kibocsátás

Nem irodai tevékenységek és azok hatásai

Az önkormányzat tevékenységei közül kiemelkedően fontos a különböző pályázati rendszerekben való részvétel, támogatás elnyerésére vonatkozóan. A források felhasználásának közvetett hatásai a település teljes közigazgatási területén jelentkeznek, amelyek a következők:

- Szennyvízcsatorna hálózat kialakítása, szennyvíztisztító telep fejlesztése
- Csapadékvíz-elvezető rendszer kialakítása, jó karba helyezése
- Településkép javítás (zöldfelület növelés, virágosítás, fásítás, műemlékek környezetének rendben tartása)
- Parti sétány alakítása, parkosítás, parlagfű mentesítés
- Út-hálózat fejlesztés
- Kerékpárút kialakítás, kerékpárút környezetének rendben tartása
- Strandok higiénias állapotának javítása
- Önkormányzati intézmények fűtőkorszerűsítése, energiahatékonyságuk növelése
- Közvilágítás fejlesztése

4.sz. táblázat: A 2016-2017. évben benyújtásra és jóváhagyásra került Siófok települést érintő projektek, pályázatok jellemző adatai (Ft-ban)

Operatív program	Prioritás	Projekt	Igényelt támogatás (Ft)	Megítélt támogatás (Ft)	Kifizetés 2017-ig (Ft)
GINOP	GINOP-7.1 A természeti és kulturális örökség megőrzése, védelme, elősegítése és fejlesztése	A Balaton vízi turizmusának komplex fejlesztése	595000000	595000000	26418950
		Baltoni Bringakör Balatonakarattya – Siófok közötti szakaszának fejlesztése	1169626189	1169626189	n.a.
TOP	TOP-2.1.2-16 Zöld város kialakítása	Az infrastruktúra és a zöldterület felújítása, valamint gazdaságélénkítés megvalósítása Siófok Ezüstpart városrészben	200 000 000	200 000 000	200000000
	TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	Siófok déli városrész csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése	200 000 000	200 000 000	200000000
	TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	Baross G. Szakközép Iskola energetikai korszerűsítése	120 000 000	120 000 000	120000000
	TOP-1.3.1-15 Gazdaságfejlesztést és a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés	Közlekedésfejlesztés Somogy megyében (Tartalékprojekt 1.)	599 069 340	599 069 340	599072340

Operatív program	Prioritás	Projekt	Igényelt támogatás (Ft)	Megítélt támogatás (Ft)	Kifizetés 2017-ig (Ft)
KEHOP	KEHOP-1 A klímaváltozás hatásaihoz való alkalmazkodás	Balaton levezető rendszerének korszerűsítése	12000000000	12000000000	5842322770
	KEHOP-2 Települési vízellátás, szennyvíz-elvezetés és -tisztítás, szennyvízkezelés fejlesztése	Siófoki szennyvíz elvezetési agglomeráció szennyvízgyűjtése és szennyvíztisztítása	3659604372	3659604372	3659604394
	KEHOP-5 Energiahatékonyság növelése, megújuló energiaforrások alkalmazása	Energetikai korszerűsítés Siófokon az Aranypart Kollégiumban	123517001	123517001	123517001
		Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság épületeinek energetikai fejlesztése	460000000	460000000	417900000

Forrás: Fejlesztéspolitikai Adatbázis és Információs Rendszer (FAIR), 2018

2.7 Jogi és egyéb követelmények

A hivatal működéséhez közvetlenül kapcsolódó jogszabályok maradéktalanul betartásra kerülnek, melyeket a környezeti megbízott folyamatosan nyomon követ és értelmezi a jogszabályi változásokat a Környezetvédelmi Lemeztörvénytár CD alapján, valamint a vonatkozó hatályos környezetvédelmi jogi előírások nyilvántartását kezeli. A jogszabályoknak való megfelelést a belső audit és a féléves felülvizsgálat alkalmával ellenőrizzük. Az eddigi ellenőrzések során a Polgármesteri Hivatal (2013. március 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal) működése jogszabályoknak megfelelt. A belső audit és a vezetőségi átvizsgálás a Bizottság 2017/1505 rendeletét figyelembe véve lett elvégezve.

3. CÉLOK, ELŐIRÁNYZATOK ÉS PROGRAMOK

Környezetvédelmi stratégiánkat a környezeti politikánkban fogalmazzuk meg.

Célokat, előirányzatokat és programokat az ökotérképezés során azonosított problémákra és a jelentős tényezőkre készítünk. A problémákat, célokat, programokat, határidőket és felelősöket dokumentáljuk. Közvetlen célokat és programokat fogalmazzuk meg a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal szervezetének környezetközponthú működése érdekében és közvetett célokat és programokat a közfeladatok ellátása során végzett tevékenységeink környezetünk védelme és minőségi javulása céljából.

A Városfejlesztési - és Üzemeltetési Osztály tevékenységének minden területén alkalmazza, és szem előtt tartja a környezet védelmét. Természetesen e szempontot a helyi jelentőségű természeti értékek őrzése érdekében; az állategészségügyi, természetvédelmi hatáskörének alkalmazásakor; vadkárrendezéssel kapcsolatos eljárás lefolytatásakor; közterület-használattal kapcsolatos

hatáskörök alkalmazásakor is figyelembe veszi. Ezen kívül a közvilágítási feladatok ellátása során: az energiatakarékos megoldások alkalmazása; zajkibocsátási határértékek betartatása, ill. zajt, rezgést okozó tevékenység korlátozásakor; működő légszennyező forrás esetén a környezetvédelmi jogkör gyakorlása; nádas, növényi hulladék, valamint tarlóégetés engedélyezése/tiltása esetén. Továbbá a közlekedési hatósági feladatok ellátása során: az útsatlakozás létesítéséhez történő hozzájárulás, helyi közlekedés menetrendjének jóváhagyása, közút megrongálásának kijavíttatása, közlekedés résztvevőinek figyelmeztetése, sebesség és súlykorlátozás elrendelése alkalmával, a közút forgalmi rendjének kialakításakor, felülvizsgálatakor. A környezetvédelmi szempontok érvényesülnek a helyi vízkárelhárítás műszaki feladatainak, közműves ivóvízellátással és szennyvízelvezetéssel összefüggő feladatok ellátásakor, települési folyékony hulladékok leeresztő helyen történő elhelyezésének engedélyezésekor, köztisztasággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésekor; továbbá a közterületek tisztántartásáról gondoskodás, települési szilárd hulladék elhelyezésére; védelemre tervezett természeti területen veszélyeztető tevékenység megtiltása, helyi védelem alatt álló természeti értéket veszélyeztető tevékenység megtiltása, közlekedés és tartózkodás korlátozása; ebek kötelező védőoltásának megszervezése; növényvédelmi feladatok ellátása, fenntartása során. A klímaváltozás kibocsátáscsökkentési/alkalmazkodási/szemléletformálási törekvései és a környezetvédelem közötti szoros kapcsolat indokolja a klímavédelmi szempontok érvényesülését is.

A következő két táblázatban a 2017. évi közvetlen (5. táblázat) majd pedig a közvetett (6. táblázat) környezetvédelmi programok kerülnek bemutatásra.

3.1 A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal működését érintő környezetvédelmi programok teljesülése (közvetlen célok és programok) 5. sz. táblázat

Sz.	Tényező	Cél	Program	Megvalósulás 2017. 12.31-ig	Határidő	Költség	Felelős
1.	Vízszennyező anyagok kibocsátása (liter)	Környezetbarát szerek használata, ahol lehetséges	Környezetbarát tisztítószer beszerzése koncentrárumként nagy kiszereelésben	A 2017. évben 1,4 %-ban környezetbarát tisztítószer került felhasználásra.	2019.12.31	3000 Ft / félévente	Varga Péter
2.	Vízfelhasználás (m ³)	Vízfelhasználás csökkentése	Vízcsapokra perliátorok szerelése, amelyek a kifolyó vizet levegővel dúsítják – így kevesebb víz is elég	A 2017. évben nem valósult meg.	2019.12.31	2000-3000 Ft/db	Varga Péter
3.	Légszennyező anyagok kibocsátása (NO _x emisszió)	Környezetbarát autók használata	Szolgálati autók cseréje környezetbarát üzemeltetésűre	A 2017. évben nem valósult meg.	2019.12.31.	Belső erőforrás	Varga Péter
4.	Légszennyező anyagok kibocsátása (CO ₂ emisszió) •	1000 km-en belüli távolságra autó vagy vonat / busz használat több résztvevő utazása esetén	Repülővel megtett távolság csökkentése (CO ₂ emisszió 10%-os csökkentése), hosszabb repülő utak kiváltása telekommunikációs eszközök alkalmazásával (pl. telefon/videó/web-meeting	Az önkormányzat képviselői 6 alkalommal utaztak hivatalos ügyben külföldre, egyszer repülővel a többi alkalommal szolgálati autóval utaztak.	2019.12.31.	Belső erőforrás	Varga Péter
5.	Légszennyező anyagok kibocsátása (CO ₂ emisszió)	Légszennyezés csökkentése	Öko-driving előadás, helyszínelések megszervezése	A 2017. évben 20%-kal emelkedett az üzemenyaghasználat az előző évi értékhez viszonyítva.	2019.12.31.	Belső erőforrás	Varga Péter
6.	Levegő szennyezettség (db)	Növények számának növelése	Növények vásárlása (növények számának növelése (10%-kal)	A 2017. évben nem valósult meg.	2019.12.31.	2000-3000 Ft/db	Bukta Zsuzsanna
7.	Villamos energia felhasználás (kWh)	Energia felhasználás csökkentése (6%-kal)	Munkatársak képzése, tudatformálás az energiatakarékossággal kapcsolatban, hírlevél szerkesztése	Az önkormányzat munkatársai 2 környezetvédelmi témájú képzésen/rendezvényen vettek részt 2017. évben.	2019.12.31	Belső erőforrás	Bukta Zsuzsanna

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal környezetvédelmi nyilatkozata

Sz.	Tényező	Cél	Program	Megvalósulás 2017. 12.31-ig	Határidő	Költség	Felelős
8.	Villamos energia felhasználás (kWh)	Energia felhasználás csökkentése	LCD monitorok és/vagy laptopok beszerzése, CRT monitorok eséréje	2017. évben nem használtak CRT monitorokat a hivatal dolgozói.	2019.12.31	Belső erőforrás	Berkes Zoltán
9.	Földgáz felhasználás (m ³)	Földgáz felhasználás csökkentése (6%-kal)	Fűtési rendszer korszerűsítési lehetőségeinek felülvizsgálata - energetikai tanúsítvány készítése az épületről - nyílászárók cseréje, szigetelés megvalósítása - irodai fűtés szabályozás optimalizálása	A 2017. évben 2%-kal emelkedett a földgáz felhasználás az előző évi értékhez viszonyítva.	2019.12.31.	Belső erőforrás	Varga Péter
10.	Nyersanyag felhasználás (%)	Festékhasználat és a papírhasználat csökkentése (1,5 %-kal) nyomtatások során	Elektronikus rendszerek alkalmazása a kevesebb papír és festékhasználat érdekében: - elektronikus, on-line könyvelési rendszer alkalmazása - takarékos nyomtatás alkalmazása	A 2017. évben 70%-kal csökkent a festékpatronok felhasználása, továbbá az önkormányzatnál az ASP rendszer (központi, iratkezelő szakrendszer került bevezetésre).	2019.12.31.	Belső erőforrás	Berkes Zoltán
11.	Nyersanyag felhasználás (%)	Papír felhasználás csökkentése és nagyobb arányú „újrapapír” használata	Környezetbarát papírbeszerzés arányának növelése (70-80%)	A 2017. évben 100%-ban TCF minőségű, Nordic Ecolabel védjegyvel rendelkező papírt alkalmaztak a nyomtatáshoz.	2019.12.31.	Belső erőforrás	Isó Károly
12.	Nyersanyag előállítás (%)	Ökocímkevel rendelkező termékek beszerzésének előnyben részesítése	Környezetbarát papírból és festékkel készült kiadványok rendelésének megvalósítása	A 2017. évben a Siófoki Hírek újság nem környezetbarát papírra került sokszorosításra.	2019.12.31.	Belső erőforrás	Bukta Zsuzsanna

Ssz.	Tényező	Cél	Program	Megvalósulás 2017. 12.31-ig	Határidő	Költség	Felelős
13.	Erőforrás-felhasználás (%)	Környezetbarát irodaszerek beszerzése	Környezetbarát irodaszerek (borítékok, tollak...) beszerzése negyedévente nagyobb beruházás formájában webshopen keresztül	A 2017. évben 2-3 alkalommal került sor nagyobb mennyiségben irodaszert beszerzésre.	2019.12.31	Belső erőforrás	Bukta Zsuzsanna
14.	Környezettudatosság	Belső kommunikációs és oktatási rendszer fejlesztése	Belső oktatási rendszer és kommunikációs rendszer hatékonyságának növelése - energiatakarékossággal, eco-driving módszerekkel kapcsolatban) - környezettudatosság és szemléletformálás poszterek, plakátok alkalmazásával	A hivatal bejárata mellett rendszeresen elhelyeznek plakátokat környezeti szemléletformálás céljából.	2019.12.31	Belső erőforrás	Varga Péter
15.	Környezettudatosság	Külső kommunikáció fejlesztése	A szervezet tevékenységének elismerése: - környezetvédelmi cikkek rendszeres megjelenítése helyi újságban.	A Siófoki Hírekben megjelent környezetvédelmi vonatkozású cikkek száma: 5 db volt 2017. évben.	2019.12.31	Belső erőforrás	Varga Péter
16.	Biodiverzitás	Biológiai sokszínűség megőrzése	Fajok megőrzése - Madárbarát munkahely program megvalósítása	A 2017. évben nem valósult meg.	2019.12.31	Belső erőforrás	Bukta Zsuzsanna

3.2 A közvetett intézkedések, feladatok teljesülése a város környezetvédelmi programja (Siófok Város Környezetvédelmi Programjának Megújítása 2017-2022) alapján 6. sz. táblázat

TELEPÜLÉS LEVEGŐMINŐSÉGÉNEK JAVÍTÁSA						
Sz.	Feladat, tervezett intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felios. közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
1.	Elkertülő út kiépítése a 65-ös körfoglalmi csomóponttól a Marosi útnál a Kele u. végéig	2017-2020	Járműforgalom csökken (jármű/nap), levegőszennyezés és zajterhelés csökken (%)	A légszennyezési adatokban mutatózó káros anyag csökkenés, portterhelés csökkenése	önkormányzat	Terv a teljes szakaszra elkészült, továbbá engedélyek beszerzése, pályázati lehetőségek felkutatása folyamatban
2.	A városban forgalomlassító intézkedések bevezetése Sió u.-Mártírok u. (körforgalmak kiépítése)	2017	Kisebb balesetveszély, energiatakarékosság (lámpák helyett)	Javul a közlekedés biztonsága, környezetbarát megoldás	önkormányzat	Terv elkészült
3.	Elektromos buszok beszerzése, töltőállomások, javítóbázis építése	2018-2019	Légszennyezés csökkentése	Levegőminőség javul	Siófok, Balatonfüred, Keszthely önkormányzatok közösen	Elektromos töltőállomás kiépítése folyamatban van 5 helyszínen: Koch R. utca, Krúdy sétány, Darnay tér, Petőfi sétány, Deák Ferenc tér

af

FENNTARTHATÓ TERÜLET ÉS FÖLDHASZNÁLAT

Ssz.	Feladat, tervezett intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felélős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
4.	A hirtelen lezúduló esapadék ellen a esapadékvíz elvezető rendszerek folyamatos karbantartása (3 km), hordalékfogók kiépítése	2017-től folyamatosan	Csapadékvíz elvezető hálózat hossza (km), kapacitása (m ³ /nap)	Megoldódik a felszíni vízelvezetés, csökken a talajlehorodás	önkormányzat, Közép-dunántúli VIZIG	Tervek készültek, kivitelezés részben megvalósult.
5.	Csapadékvíz-elvezető rendszer kapacitásának bővítése (500->800), új hálózat kiépítése (Déli városrész, Jázmin u.)	2016-2019	Korszerű csapadékosztomahálózat hossza nő (250 m)	Javul a felszíni víz elvezetés, csökken a Balaton terhelése	önkormányzat	Tervek elkészültek, megvalósítás folyamatban.

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉS

Ssz.	Feladat, tervezett intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felélős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
6	A település zöldterületeinek ápolása, bővítése parkosítással, kivágásra kerülő fák pótlása (40 000m ² -en)	2017-től folyamatosan	A gondozott, parkosított, virágosított területek növekedése (m ²)	A helyiek és a vendégek közérzete javul, a település vonzereje nő	önkormányzat, helyi lakosok	Összesen 558 899 m ² nagyságú zöldterületet kezelt, ápoltt. gondozott az önkormányzat 2017. évben, melyből 4400 m ² nagyságú területen folyik egyéni nőtények gondozása.

TELEPÜLESI KÖZSZOLGÁLTATÁSOK ÉS A KÖRNYEZETVEDELEM – ENERGIAGAZDÁLKODÁS

Sz.	Feladat, tervezett intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felelős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
7.	A megújuló energiaforrások alkalmazásának elősegítése települési közintézmények energiatakarékos üzemeltetésével kapcsolatban, napkollektoros rendszerek kiépítése (2 db)	2017-től folyamatosan	Napkollektoros rendszerek kiépítése közintézmények (db, kWh)	Kevesebb fosszilis energia fogyasztás, olcsóbb energia felhasználás, komfortos életkörülmények	önkormányzat, energiaszolgáltatók, alternatív rendszerek kiépítésével foglalkozó cégek	Baross Gábor Szakközépiskola napelmelek, fűtésrendszer korszerűsítése megvalósult 2017. évben.
8.	Elektromos buszok forgalomba állítása	2018-2019	Légszennyezés csökkentése	Levegőminőség javulása	Siófok, Balatonfüred, Keszthely önkormányzatok közösen	A konzorciumi szerződés aláírásra került a három város képviselője részéről.
9.	Elektromos töltőállomások létesítése	2017-től folyamatosan	Légszennyezés csökkentése	Levegőminőség javulása	önkormányzat	Elektromos töltőállomás részben megvalósult, illetve kiépítése folyamatban van 5 helyszínen: Koch R. utca, Krúdy sétány, Darnay tér, Petőfi sétány, Deák Ferenc tér.
10.	Önkormányzat tulajdonában lévő épületek állapotának felülvizsgálata, a szükséges intézkedések megtervezése	2017	Felújított, korszerű, energiahatékony épületek	Költséghatékony energiagazdálkodás	önkormányzat	Vak Bottyán Ált. Isk. energetikai korszerűsítése 2017. évben megvalósult. A Pityang Óvoda falazatának hőszigetelésére, nyílászárók cseréjére újonnan pályázat került benyújtásra.
11.	Napelemes közvilágítás	2017-től folyamatosan	Korszerű közvilágítás	Költséghatékony energiagazdálkodás	önkormányzat	Napelemes közvilágítás (8-9 db) került kivitelezésre Málna utca Zamárdi utca közötti köz, Jázmin köz, Indóház utcából E-ra nyíló köz, Kalvaria liget helyszíneken.

A KÖRNYEZETTUDATOS SZEMLELET ÉS GONDOLKODÁSMÓD ERŐSÍTÉSE

Sz.	Feladat, tervezett intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felelős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
12	Környezetvédelmi események szervezése, ismeretterjesztő előadások, tanfolyamok szervezése (25 db)	2017-től folyamatosan	Előadások száma, közös akciók száma, résztvevők száma	Javul a lakosság környezeti felelőssége és a környezettudatos magatartás	önkormányzat, civil szervezetek	Az önkormányzat a környezetvédelmi jeles napok alkalmából helyszínt biztosított ismeretterjesztő, szemléltetőformáló rendezvények számára 2 alkalommal.
13	A környezetvédelemmel kapcsolatos rendeletek folyamatosan felülvizsgálata, a szükséges korrekciók megtétele, a rendelet betartatása a lakosság és a vállalkozók körében	2017-től folyamatosan	Rendeletek felülvizsgálata, szankcionálás	Hatékonyabb környezetvédelmi intézkedések	önkormányzat, érintettek	A környezetvédelemmel kapcsolatos rendeletek felülvizsgálata folyamatosan történt. 2017. évben is módosult a települési hulladékról és a hozzá kapcsolódó közszolgáltatásról szóló rendelet.
14	Komposztálás, esővizgyűjtés népszerűsítése gyűjtőedényzet kiosztásával (6000 db)	2017-től folyamatosan	Kerti komposztálók és esővizgyűjtő tartályok száma (db), résztvevők száma	Javul a lakosság környezeti felelőssége és a környezettudatos magatartás	önkormányzat, civil szervezetek, lakosság	Edényzetek kiosztásra kerültek a lakosság részére.
15	Kertgazdálkodás, kisállattartás, konyhakerti növények, gyümölcsök termesztésének népszerűsítése	2017-től folyamatosan	Gondozott kiskertek, udvarok száma (db), résztvevők száma	Javul a lakosság környezeti felelőssége és a környezettudatos magatartás	önkormányzat, civil szervezetek, lakosság	Növényapolásról és kezelésről tartottak előadást a Siófoki Nőklub Egyesületnek a téma népszerűsítése céljából.
16	Települési Éghajlatvédelmi Stratégia készítése	2017, 2018.	Éghajlatvédelmi Stratégia	Hatékonyabb éghajlatvédelmi és alkalmazkodási intézkedések	önkormányzat	A 2017. az önkormányzat tervezte a helyi klímastratégia kidolgozására pályázat benyújtását, csak a pályázat kiírása elhúzódott.

2

A KÖRNYEZETTUDATOS SZEMLELET ÉS GONDOLKODÁSMÓD ERŐSÍTÉSE						
Ssz.	Feladat, tervezeti intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felölős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
17	Kerékpártárolók létesítése (3 db)	2017-től folyamatosan	Egészségmegőrzés (db)	Javul a lakosság egészségi állapota, Levegőtminőség javulása	önkormányzat	A 2017. évben az alábbi helyszíneken valósult meg kerékpár tároló kialakítása: Tinódy téri játszótér, Puskás Tivadar utca, Foki helyen a kutya futtatónál, Vasút utcai játszótérnél, Akácós téren.

KÖZLEKEDÉS ÉS KÖRNYEZET						
Ssz.	Feladat, tervezeti intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felölős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
18.	Kerékpárút kialakítása (2 km)	2017-2018	Kiépült, felújított kerékpárút hossza (km)	Javul a közlekedés és az életminőség	önkormányzat	Pályázat kerület benyújtásra a Balatoni Bringakör Balatonakarattya – Siófok közötti szakaszának fejlesztésére.

at

KÖRNYEZET ÉS EGÉSZSÉG						
Sz.	Feladat, tervezett intézkedés	Megvalósítás várható időpontja	Eredmény indikátor	Következmény indikátor	Felelős, közreműködő	Megvalósulás 2017.12.31-ig
19	Az allergén gyomnövények felmérése és gyérítése (500 m ²)	2017-től folyamatosan	Tisztított területek nagysága (m ²) megbetegedések száma csökken (0 db)	A környezet terhelése csökken, egészségi állapot javul	önkormányzat, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv, szennyező intézmények	A 2017. évben parlagfű mentesítés megvalósítása érdekében bírság kiszabása megtörtént.
20	Veszélyeztetett csoportok tájékoztatása és felkészítése az időjárási szélsőségekre	2017-től folyamatosan	Megbetegedések száma csökken (db)	Egészségi állapot, alkalmazkodóképesség javul	önkormányzat, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv, civil szervezetek	2017. évben nem valósult meg.

önkormányzat: közvetlen önkormányzati feladatok, amelyeket az önkormányzat szervezeteinek kell megoldaniuk
 önkormányzat: a város és más gazdálkodó szervezetek, illetve a lakosság bevonásával megoldandó feladatok, amelyekhez szükséges az önkormányzat szervezési intézkedése
 önkormányzat: államigazgatási (nem helyi szervek) által megoldható, illetőleg elősegíthető feladatok, amelyek megoldását az önkormányzatnak szorgalmaznia célszerű

3.3 Környezeti teljesítménymutatók

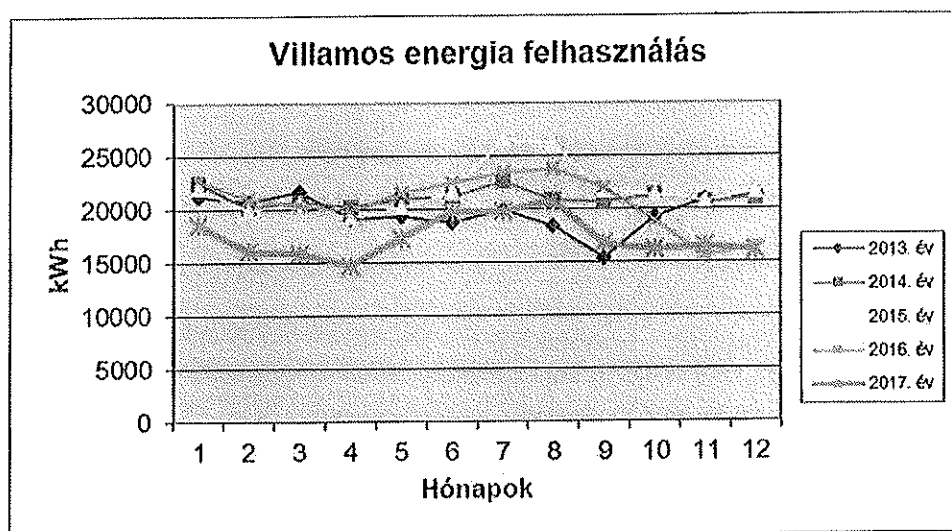
Az EMAS rendszer egyik legfontosabb célja a szervezet környezeti teljesítményének folyamatos javítása. A környezeti teljesítmény javítása gyakran a gazdasági hatékonyság növekedésével is együtt jár. A környezeti irányítási rendszer hatékonyságát, a szervezet tevékenységei által okozott szennyezőanyag kibocsátást és a nyersanyagok felhasználásának alakulását a legegyszerűbben az anyagáramok segítségével tudjuk lemérni.

3.3.1 Villamos energia felhasználás

7. sz. táblázat: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal villamos energia felhasználás (kWh)

Év	1. hó	2. hó	3. hó	4. hó	5. hó	6. hó	7. hó	8. hó	9. hó	10. hó	11. hó	12. hó	Összesen
2013	21197	20701	21686	19138	19328	18744	19931	18387	15407	19221	20878	21377	235995 kWh
2014	22514	20221	20718	20281	21010	21189	22631	20925	20641	21366	20657	20974	253127 kWh
2015	21985	19920	20698	19288	20191	21545	26641	26092	21722	21398	20795	21610	261885 kWh
2016	22761	20967	20404	19858	21607	22506	23397	23751	22000	18918	15574	16383	248126 kWh
2017	18598	16077	15918	14747	17296	19763	19809	20778	16746	16188	16515	16142	208577 kWh

3.sz. ábra: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal villamos energia felhasználása



A 7. sz. táblázat alapján megállapítható, hogy a 2013. évhez viszonyítva emelkedett a villamos energia felhasználás különösen a 2014. és 2015. években 7%-kal, majd 3%-kal és a 2016. évben 5%-kal csökkent és ez a tendencia folytatódott 2017. évben is, további 16%-kal csökkent annak ellenére, hogy az épület második emeletén 22 db klímaberendezést szereltek be.

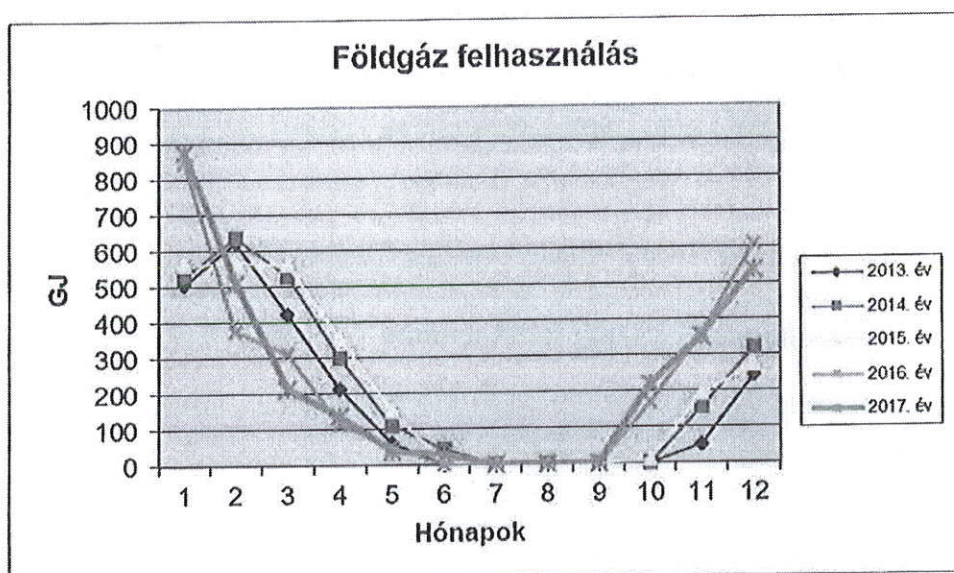
3.3.2 Földgáz felhasználás

Az irodai tevékenységgel összefüggően jelentős környezeti tényező a hő-energia felhasználás (távhő - földgáz-fogyasztás formájában).

8. sz. táblázat: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal távhő felhasználása (GJ)

Év	1. hó	2. hó	3. hó	4. hó	5. hó	6. hó	7. hó	8. hó	9. hó	10. hó	11. hó	12. hó	Összesen
2013	507,6	622,8	424,8	212,4	61,2	0	0	0	0	0	50,4	245,28	2124,48 GJ
2014	530	636	531	301	109	44,67	0	0	0	0	154,39	319,76	2625,82 GJ
2015	561,08	569	561,4	355,6	153	3,74	0	0	0	11,46	192,9	273	2681,18 GJ
2016	847,2	375	314	115	52	0	0	0	0	168	357	610	2838,2 GJ
2017	874	511	215	137	39	28	0	0	0	219,9	353,1	538	2915 GJ

4.sz.ábra: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal távhő felhasználása (GJ)



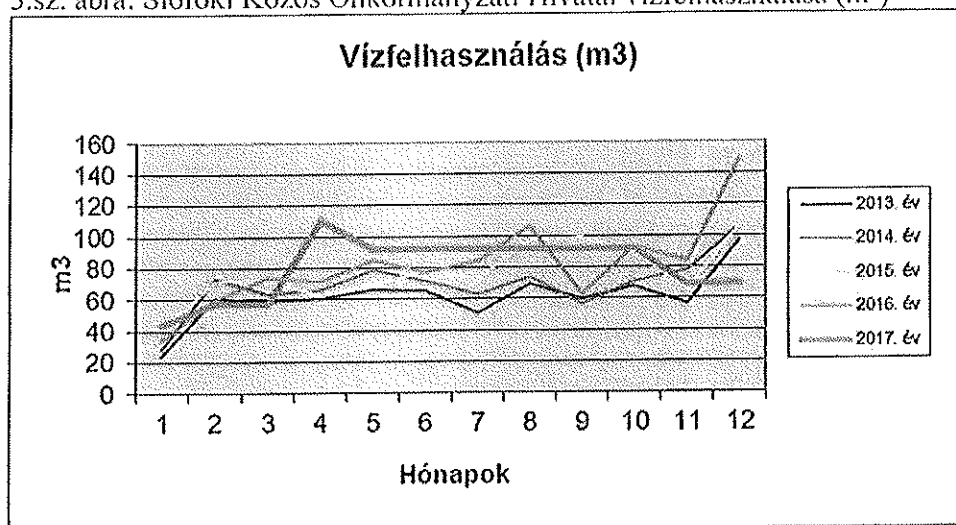
A 8. sz. táblázat alapján nyomon követhető a Hivatal távhő felhasználása, amely egy növekvő tendenciát mutat. A 2013. évi távhő felhasználáshoz viszonyítva a 2014. évben 23%-kal, 2015. évben további 2%-kal és 2016. évben még egy közel 6%-kal, és 2017. évben 2%-kal emelkedett az érték, ami a hideg tél miatti megnövekedett fűtéssel van összefüggésben.

3.3.3 Vízfelhasználás

A szociális jellegű vízfelhasználás és a hozzákapcsolódó szennyvíz-kibocsátás szintén a Hivatal tevékenységeivel összefüggő környezeti tényezők közé tartozik. A Hivatal vízfelhasználásának mérése a vízóra állás mérőműszer segítségével történik. A keletkezett kommunális szennyvíz a felhasznált víz mennyiségétől függ.

9. sz. táblázat: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal vízfogyasztása (m³)

Év	1. hó	2. hó	3. hó	4. hó	5. hó	6. hó	7. hó	8. hó	9. hó	10. hó	11. hó	12. hó	Összesen
2013	24	61	59	61	66	65	51	69	60	68	57	97	738 m ³
2014	28	73	64	66	79	72	63	74	57	71	78	106	831 m ³
2015	41	72	72	63	69	78	73	98	99	90	65	106	926 m ³
2016	34	60	74	72	85	77	84	106	63	93	84	149	981 m ³
2017	44	57	57	111	92	92	92	92	92	92	69	70	960 m ³

5.sz. ábra: Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal vízfelhasználása (m³)

A 9. sz. táblázat alapján nyomon követhető a Hivatal vízfelhasználása, amely egy növekvő tendenciát mutat. A 2013. évi vízfogyasztáshoz viszonyítva a 2014. évben 12%-kal, 2015. évben további 11%-kal és 2016. évben még egy közel 6%-kal emelkedett az érték. A 2017. évben azonban fordulat állt be, 2%-kal csökkent a vízfelhasználás az előző évi értékhez viszonyítva.

3.3.4 Gépjármű használat, üzemanyag felhasználás

A Hivatal irodai és nem irodai tevékenysége utazási igénnyel is jár. A munkatársak szolgálati útjaikra szolgálati személygépkocsikat használnak. A gépjárműhasználat és az abból adódó légszennyező anyag kibocsátás jelentős környezeti tényezők közé tartozik.

A belföldi kiküldetések, utazások mellett ezen kívül előfordul külföldi rendezvényeken, kiküldetésben való részvétel egye-egy testvérvárosi kapcsolat építése, vagy egy-egy nemzetközi projekt keretében. A külföldi utazások nagyrészt különféle légitársaságok járatainak igénybevételével történnek, azonban kisebb távolságok esetében a gépjárműhasználat is előfordul. Az utóbbi években a siófoki önkormányzatnál is egyre inkább látható, hogy mind az Önkormányzatnak, mind az irodában dolgozó munkavállalóknak változnak az irodával szemben támasztott elvárásai. A munkába járás különböző módjai, a legfiatalabb munkavállalók újfajta igényei is teljesen más környezetet teremtenek, amihez a város vezetőségének is alkalmazkodni kell.

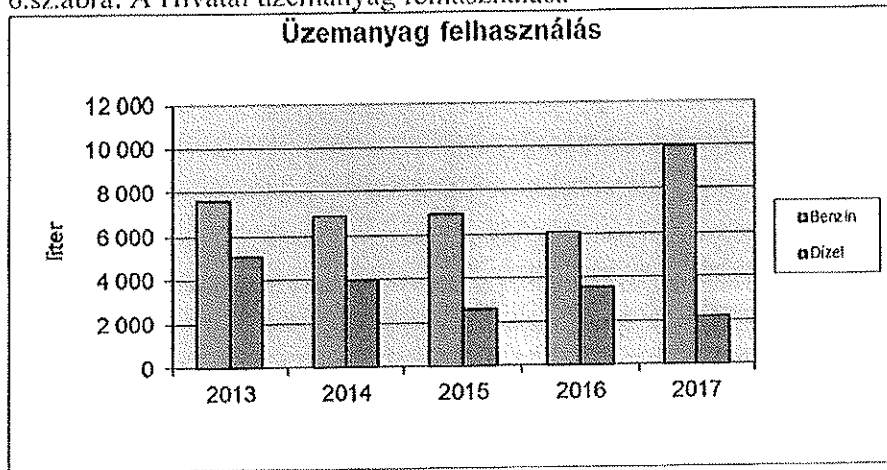
A dolgozók munkabajárási szokásainak jellemzője, hogy az idegenforgalmi szezon megnövekedett forgalma miatt kialakuló dugók és a nehézkes parkolás miatt aki teheti a gépkocsit kerékpárra, illetve motorkerékpárra cseréli. A kerékpározás környezetbarát, olcsó, javítja az

egészségi állapotot és relatíve kevés helyet foglal. A kerékpáros munkába járás támogatása azon túl, hogy olyan pozitív hatásokkal jár, ami egyaránt jelentkezik a munkavállaló és a munkáltató számára, a tevékenység maga szorosan illeszkedik egy olyan felelősségvállaló, környezetvédelmet és a fenntarthatóságot szem előtt tartó attitűdbe amit a város vezetése a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal környezeti politikájában megfogalmazott. Szükséges feltétel azonban az infrastrukturális alapok megléte, kerékpártárolók kiépítése. Az ösztönzésre azonban mindig szükség van.

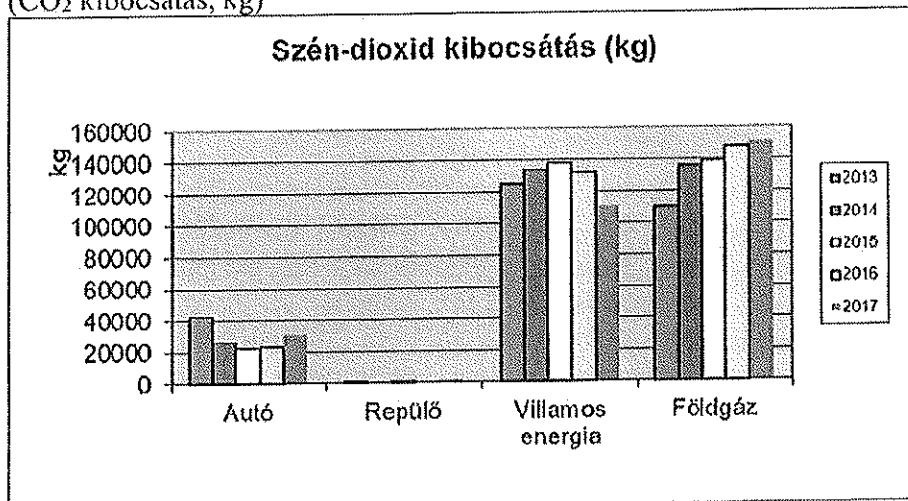
Az önkormányzat 132 dolgozója által naponta megtett km munkabajárás során 2016-ban

gépjármű	busz	kerékpár	gyalog	motorkerékpár
683,3	293	81	34,8	2

6.sz.ábra: A Hivatal üzemanyag felhasználása



7.sz. ábra: A Hivatal munkatársainak utazása során keletkezett levegőszennyező anyag kibocsátás (CO₂ kibocsátás, kg)



A belföldi és külföldi utazások okozta levegőszennyező anyag kibocsátás (CO₂ kibocsátás) meghatározása – fajlagos értékek felhasználásával történt, amelyek a következők:

- Személyautó: 223 g/km
- Repülő: 180 g/km
- Villamos energia: 530 g/kWh
- Földgáz elégetés: 1,775 kg/m³

Forrás:

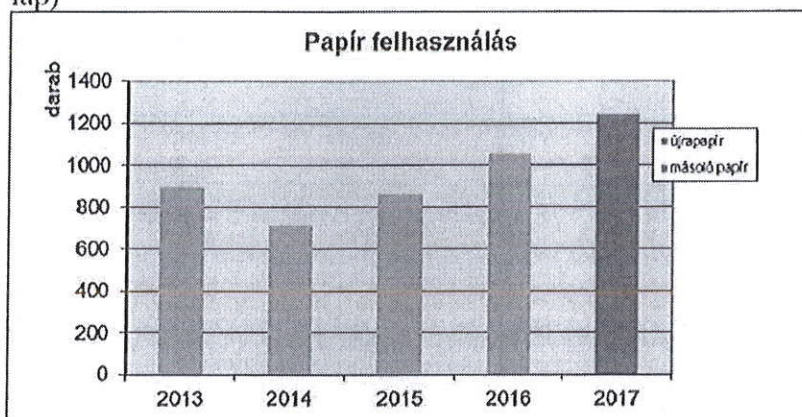
<http://www.dolceta.eu/magyarorszag/Mod5/A-fenntarthato-mobilitas-fele.html>
http://www.klimaklub.greendependent.org/letoltheto/kalkulator_GD_GodolloiKlimaKlub.pdf
<http://www.carbonarium.com/articles.aspx?show=1&id=2>

3.3.5 Hulladékgazdálkodás

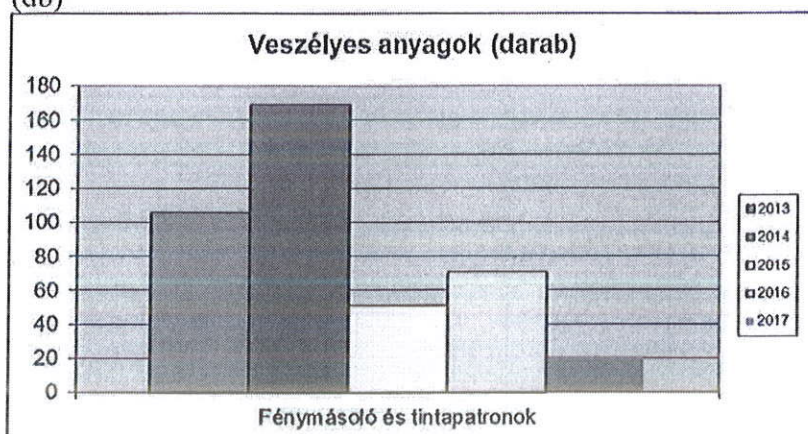
Az irodai tevékenység hulladékok keletkezésével is együtt jár, ami szintén egy jelentős környezeti tényező. Ez a jelentőség részben a keletkező hulladékok mennyiségének, részben pedig a keletkező hulladékok veszélyességének köszönhető. Az irodai és nem irodai tevékenységek során keletkező hulladékok legnagyobb frakcióját a kommunális és a papír, kisebb mértékben a műanyag és veszélyes hulladékok (pl. tonerek, szárazelemek, telefon-, számítógép akkumulátorok) alkotják.

A keletkező kommunális hulladékok mennyiségére vonatkozóan nem állnak rendelkezésre pontos adatok. Egyedi hulladékkezelési szerződés keretében az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. hetente üríti a Hivatal 1100 literes gyűjtő edényzeteit és a hulladékot az általa üzemeltetésben levő lerakóhelyen ártalmatlanítja. A Hivatal teljes irodaházában szelektív hulladékgyűjtés történik a papír és a műanyag frakciókra vonatkozóan.

8.sz. ábra: A Hivatal irodai tevékenysége során történt papír-felhasználás jellemző adatai (ezer lap)



9.sz. ábra: A Hivatal tevékenysége során szelektíven gyűjtött veszélyes hulladékok mennyiségei (db)



3.4 Fajlagos mutatók

Az irodai hulladékok keletkezését és az energiafelhasználást nagyban befolyásolhatja a Hivatal alkalmazottainak száma. Ez a szám 2013. évben 119 fő volt. A 2014. évben az alkalmazottak létszáma emelkedett 7 fővel, 2015-ben további 2 fővel emelkedett, majd 2016-ban további 3 fővel emelkedett, míg 2017-ben további egy fővel így 132 lett. A fajlagos mutatók segítségével nyomon követhetőek az alkalmazottak számának különbségéből adódó mennyiségi változások. Ennek következtében a 2013. - 2017. években több mutató tekintetében javulás volt tapasztalható.

10. sz. táblázat: A Hivatal fajlagos mutatóinak változása az elmúlt öt évben

Megnevezés	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év	Változás
Munkatársak létszáma	119	126	128	131	132	☺
Takarítószer (l)	14	11	12	5	5	☺
Fénymásoló és tintapatronok (db)	1	1	0	1	0	☺
Papír (lap)	7529	5675	6719	8053	9371	☹
Repülőút (km)	48	0	25	0	49	☺
Hajóút (km)	1	2	1	2	0	☺
Hivatali autó által megtett út (km)	1585	927	794	783	1073	☹
Felhasznált üzemanyag diesel (liter)	43	32	20	27	17	☺
Felhasznált üzemanyag benzin (liter)	64	55	54	46	75	☹
Veszélyes hulladék (elektronikus + hűtő) kg	19	0	1	0	0	☺
Papír hulladék (kg)	6	22	8	41	47	☹
Vegyes hulladék (kg)	244	198	196	224	195	☺
Műanyag hulladék (kg)	1	6	1	2	6	☹
Kiadványok (kg)	139	236	129	126	125	☺
Földgázfogyasztás (GJ)	18	21	21	22	22	☹
Villamosenergia-fogyasztás (kWh)	1983	2009	1980	1894	1580	☺
Vízfogyasztás (keletkező szennyvíz menny.) (m ³)	7	6	7	7	7	☺

3.5 Alapmutatók EMAS III. alapján

Az EMAS III. rendelet alapján a szervezet alapmutatóit az alábbi területekre kell meghatározni:

- Energiahatékonyság
- Anyagfelhasználás
- Víz
- Hulladék
- Biológiai sokféleség
- Kibocsátások

Mivel a Polgármesteri Hivatalban termelési tevékenység nem folyik, ezért a szervezet teljes éves kibocsátási mutatóját ("B") a dolgozók létszámára vonatkoztatva adtuk meg.

11. sz. táblázat: A Hivatal Alapmutatói EMAS III. szerint

Megnevezés	"A" szám	"B" szám	"R" szám 2013	"R" szám 2014	"R" szám 2015	"R" szám 2016	"R" szám 2017
Energiahatékonyság (teljes éves energia felhasználás)	Villamos energia: 750,87 GJ Gáz: 2915 GJ Benzin: 322,84 GJ Gázolaj: 83,82 GJ Összesen: 3995,74 GJ	132	30,83 GJ/fő	31,48 GJ/fő	30,60 GJ/fő	31,02 GJ/fő	30,27 GJ/fő
Anyagfelhasználás	Papír: 6,145 tonna	132	0,036tonna/fő	0,026tonna/fő	0,021tonna/fő	0,04tonna/fő	0,046tonna/fő
Vízfelhasználás	960 m ³	132	6,63 m ³ /fő	6 m ³ /fő	6,99 m ³ /fő	7 m ³ /fő	7 m ³ /fő
Hulladék	Települési szilárd hull.: 26,51 tonna vegyes+műanyag	132	0,27tonna/fő	0,22 tonna/fő	0,21 tonna/fő	0,22tonna/fő	0,20tonna/fő
Biológiai sokféleség (beépített terület)	1812 m ²	132	15,23 m ² /fő	14,38 m ² /fő	14,15 m ² /fő	13,83 m ² /fő	13,72 m ² /fő
Kibocsátás (üvegházhatást okozó gázok)	Autó: 31589 kg CO ₂ Repülő: 1174 31589 kg CO ₂ Vill. energia: 110546 kg CO ₂ Földgáz: 151290 kg CO ₂ Összesen: 294598 kg CO ₂	132	2839 kg CO ₂ /fő	2400 kg CO ₂ /fő	2360 kg CO ₂ /fő	2303 kg CO ₂ /fő	2231,8 kg CO ₂ /fő

Energiahatékonyság számolásánál felhasznált adatok forrása:

<http://www.convertworld.com/hu/energia/kWh.html>

<http://hu.wikipedia.org/wiki/F%C5%B1%C5%91%C3%A9t%C3%A9k>

<http://www.tigazdso.hu/ugyfelek/tajekoztatas>

<http://injektor.hu/contents/printwindow.jsp?id=2&main=181>

<http://hu.wikipedia.org/wiki/S%C5%B1%C5%B1s%C3%A9g>

<http://www.frec-energy.hu/pajert/index.htm?FoAblak=../pajert4/VizSzamitas.html>

<http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:UFjSpdLpfEJ:eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do%3Furi%3DCELEX:32007D0508:HU:HTML+&cd=1&hl=hu&ct=clnk&gl=hu&client=firefox-a>

ftp://ftp.energia.bme.hu/pub/Energetikai_folyamatok_es_berendezesek/Megujulok-2.pdf

<http://www.origo.hu/auto/20110623-eletszerutlen-modszerrel-merik-az-autok-fogyasztasat.html>

http://www.wikipedia.org/wiki/Eur%C3%B3pai_kibocs%C3%A1t%C3%A1si_norm%C3%A1k

http://www.wikipedia.org/wiki/Eur%C3%B3pai_kibocs%C3%A1t%C3%A1si_norm%C3%A1k

Hulladékmennyiség meghatározásánál használt honlap: <http://www.nyf.hu/others/html/kornyezettud/szelektiv/credet1.htm>;

<http://www.holofon.hu/muanyagok.html>

A táblázatban szereplő CO₂ kibocsátásra vonatkozó értékek az alábbi internetes oldalakon található módszerek alapján kerültek

kiszámításra: www.carbonarium.com, www.emkas.hu

3.6 Vészhelyzetekre reagálás

A lehetséges vészhelyzeteket a „Kockázatok” ökotérképen azonosítottuk, az ökotérképezések során felülvizsgáljuk. Az eredményt kockázateértékelésben összesítjük és programokat dolgozunk ki a kockázatok csökkentésére.

3.7 Figyelemmel kísérés és mérés

Az Ellenőrzés sablon elnevezésű „nyomtatványunk” tartalmazza, hogy miket és milyen rendszerességgel mérünk.

A környezeti vezető és a belső auditor a féléves felülvizsgálat és a belső audit keretében ellenőrzi a rendszerrel kapcsolatos adatokat.

3.8 Megfelelési kötelezettségek

Jogi megfelelés

A jogi és egyéb követelményeknek való megfelelés kiértékelése félévente történik az Ellenőrzés sablon segítségével. Néhány példa a hivatalra vonatkozó lényeges, beazonosított jogszabályokra:

- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (MöTv)
Az Alaptörvényben adott jogalkotási felhatalmazás alapján a helyi önkormányzati rendszert a meglévő értékek megőrzésével és több új elem beillesztésével újíttotta meg, megőrizve a demokratikus jogállam alapelveinek a helyi hatalomgyakorlásban is érvényesülő szabályait.
Alapvető célja, hogy a választópolgároknak a helyi önkormányzashoz való joga változatlanul és hiánytalanul érvényesüljön, ugyanakkor az önkormányzati szervezet és működés átalakítása segítse elő a közigazgatási szolgáltatások színvonalának emelését.
Általános célja egy olyan modern, költségtakarékos, feladatorientált önkormányzati rendszer kiépítése, amely lehetőséget biztosít a demokratikus és hatékony működésre, ugyanakkor – a választópolgárok önkormányzashoz való kollektív jogait érvényre juttató és védendő módon – szigorúbb (felügyeleti jellegű) kereteket szab az önkormányzati autonómiának, ugyanakkor átalakítja az összeférhetlenség szabályait is.
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
A törvény célja: a környezet és az emberi egészség védelme, a környezetterhelés mérséklése, a természeti erőforrásokkal való takarékos gazdálkodás, az erőforrás-felhasználás hatásainak csökkentése, hatékonyságának javítása, továbbá a hulladékképződés, illetve a képződő hulladék káros hatásainak megelőzése, mennyiségének és veszélyességének csökkentése, továbbá a használt termékek újrahasználata.
- Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény – melynek célja a Balaton kiemelt üdülőkörzetében a táj, a természeti és a települési környezet minőségének védelme, a jelentős gazdasági potenciált képviselő üdülés és idegenforgalom minőségi fejlesztéséhez szükséges környezeti feltételek megőrzése és javítása, a térség kiegyensúlyozott területi fejlődése érdekében

- 42/2004.(XII.30.) TNM rendelet Siófok vízpart-rehabilitációs szabályozási követelményekkel érintett területének lehatárolásáról és vízpart-rehabilitációs tanulmánytervének elfogadásáról.

Érdekelteknek való megfelelés

A Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazottjai törekszenek arra, hogy tudásuknak, képességeiknek, kompetenciájuknak megfelelően lássák el mindennapi feladataikat, az önkormányzat hatósági, lakossági és egyéb ügyfeleinek megelégedésével.

A Hivatal alkalmazottai elkötelezettek a környezetvédelmi és más jogszabályok maradéktalan betartása és a környezettudatosság fejlesztése mellett.

3.9 Feljegyzések kezelése

A KIR-hez kapcsolódó feljegyzéseket a feljegyzés sablonon a környezeti megbízott gyűjti és rendszerezi. A papír alapú feljegyzések egy iratrendezőben vannak a környezeti megbízottnál, az elektronikus formátumúak pedig a központi szerveren.

3.10 Belső audit

A belső auditot a vezetőségi átvizsgálás előtt végzik a környezeti megbízott és a belső auditor. A belső audit minden területre és minden rendszerelemre kiterjed. Az audit programot az Ellenőrzés sablon tartalmazza.

3.11 Vezetőségi átvizsgálás

A féléves felülvizsgálatot és a belső audit eredményét az éves vezetőségi átvizsgálás alkalmával értékeljük ki. A célok teljesülését évente vizsgáljuk meg, az egyes ökotérképek segítségével. A hatásköröket és felelőségeket szintén felülvizsgáljuk, és az esetleges változásokat megjelenítjük a felelősségi mátrixban. A vezetői átvizsgálás hagyja jóvá a környezeti nyilatkozatban megjelenő információkat.

A KÖRNYEZETVÉDELMI HITELESÍTŐ NYILATKOZATA A HITELESÍTÉSRŐL ÉS AZ ÉRVÉNYESÍTÉSRŐL


Ferjancsik Zsombor EMAS környezetvédelmi hitelesítői nyilvántartási szám: **HU-V-0003/2014** akkreditált vagy engedélyezett a következő hatáskörben: **O 84 (NACE-kód)** kijelenti, hogy hitelesítette, hogy a szervezet frissített környezetvédelmi nyilatkozatában szereplő egész szervezet **Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal**, amelynek a nyilvántartási száma: **HU-000017** teljesíti-e a közösségi környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerben (EMAS) való önkéntes részvételéről szóló, 2009. november 25-i 1221/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet valamennyi előírását.

E nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

- A hitelesítés és az érvényesítés végrehajtása teljességében megfelel a 1221/2009/EK rendelet előírásainak,
- a hitelesítés és az érvényesítés eredménye megerősíti, hogy semmi nem utal arra, hogy a szervezet ne teljesítené a környezettel kapcsolatos hatályos jogi előírásokat,
- a Siófok Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala frissített környezetvédelmi nyilatkozatának adatai és információi megbízható, hiteles és helyes képet adnak Siófok Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala összes tevékenységéről, a frissített környezetvédelmi nyilatkozatban meghatározott alkalmazási körön belül.

Ezen okmány nem egyenértékű az EMAS keretében való nyilvántartásba vétellel. Az EMAS keretében történő nyilvántartásba vételt kizárólag a(z) 1221/2009/EK rendelet szerint illetékes testületek végezhetnek. Ezen okmány nem használható fel önálló nyilvános közleményként.

Kelt: Siófok, 2018. október 2.



Ferjancsik Zsombor